

Wydział Architektury Geodezji i Rozwoju Miasta

1. Sprzedano
 - 8 lokali mieszkalnych na rzecz najemców;
 - Pomieszczenie mieszkalne na poprawę zagospodarowania lokalu mieszkalnego;
 - 1 lokal usługowy (garaż);
 - nieruchomość gruntową zabudowaną przy ul. Legnickiej 44: 386 408 zł (I rata – 50 000 zł).
2. Ogłoszono sprzedaż w przetargach nieograniczonych nieruchomości gruntowych:
 - niezabudowanej przy ul. Śląskiej: działka 456/8, obr. 8;
 - zabudowanej przy ul. Broniewskiego 32;
 - niezabudowanych przy ul. Wiejskiej (dz. 166/29, 166/28, 166/27, 166/26, 166/54, 166/25, 166/50, 166/53, obr. 6);
 - niezabudowanej przy ul. Jesionowej: działki 195/34, 195/36, 44/6, 31/10 obr. 6 i 7.
3. Ogłoszono i rozstrzygnięto przetarg ograniczony do właścicieli nieruchomości sąsiednich: dz. 89/6, obr. 4.
4. Powołano komisję ds. szkód powstałych z powodu przymrozków, oszacowano zgłoszone szkody i sporządzono protokoły z ich szacowania.
5. Wykonano sprawozdanie KK-2 o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
6. Sporządzono wykaz wniosków o wprowadzenie zmian (złożonych w wymaganym terminie) do planu ogólnego: 74 wnioski (większość dotyczy ROD).
7. Inwestycje:
 - wykonanie ronda na skrzyżowaniu ulic Krzywoustego, Sienkiewicza, Konopnickiej i Staszica: w rejonie ulic Staszica i Konopnickiej wykonano podbudowę, zamontowano krawężniki i obrzeża, kostkę betonową na placu targowym, chodnikach i wysepkach. Wykonano kostkę granitową na wjeździe do ul. Staromiejskiej oraz na połowie pierścienia ronda. Przebudowano sieci kanalizacji deszczowej, gazowej i oświetlenia. Trwają przygotowania do rozpoczęcia wykonania warstw asfaltu;
 - rondo na pl. Sprzymierzeńców: inwestycja zakończona;
 - przebudowa ul. Hożej: sfrezowano nawierzchnię asfaltową, wykorytowano jezdnię i parkingi, wykonano podbudowę, sieć wodociągową i kanalizacji deszczowej na odcinku od ul. Słowackiego do ul. Wiśniowej. Termin wykonania: 06.12.2024 r.;
 - modernizacja dróg gminnych na terenie miasta Złotoryja: wykonano nawierzchnie asfaltowe na ulicach: Szczęśliwej, Tuwima, H. Brodatego, Mieszka I, Słonecznej. Trwają prace na ulicach Garbarskiej, Sikorskiego, skrzyżowaniu ul. Legnickiej/Polnej i pl. Matejki. Termin wykonania: 26.09.2024 r.;
 - budowa ścieżek rowerowych w ramach Trasy VIA REGIA na terenie miasta Złotoryja (łącznik ulic Grunwaldzkiej i Zagrodzieńskiej – ul. Uniejowicka): wykorytowano pas drogowy, wykonano podbudowę. Termin wykonania: 02.12.2024 r.;
 - zagospodarowanie terenu wokół kaplicy cmentarnej wraz z budową kolumbarium na cmentarzu komunalnym: wykorytowano plac i dojazd, wykonano podbudowę, fundamenty pod kolumbarium i część obrzeży. Przeniesiono krzyż. Termin wykonania 02.12.2024 r.;
 - termomodernizacja Przedszkola Miejskiego nr 1: ogłoszono przetarg, wpłynęły 3 oferty:
 - GK INVESTBUD SP. Z O.O. z Zielonej Góry – 2 237 370,00 zł;
 - Budobratex Inwestycje Sp. z o.o. Inwestycje S.k. z Legnicy – 1 424 091,85 zł;
 - CT INWEST Sp. z o.o. ze Złotoryi – 1 153 680,00 zł.05.08.2024 postępowanie unieważniono.
 - przebudowa ul. Cmentarnej: 26.08.24r. złożono do DUW wnioski o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg;
 - Złotoryja, droga dojazdowa do pól ul. Leszczyńska: do 13.09.2024 r. planowane jest postępowanie na wykonanie robót budowlanych; otrzymano dofinansowanie FOGR w kwocie 244 800,00 zł.
8. Projekty:
 - program funkcjonalno-użytkowy Centrum Intermodalnego w Złotoryi: Złożono wniosek o dofinansowanie inwestycji z programu „Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027”. Wniosek ma status „w trakcie oceny”;
 - projekt skrzyżowania ul. Legnickiej, ul. Broniewskiego i zjazdu do VITBIS-u: Projektant przedstawił koncepcję przebudowy skrzyżowania, po analizie przesłano uwagi i wnioski do projektu;
 - przebudowy podwórek (ul. Broniewskiego 23, Broniewskiego 2-10, Hoża 3ab, Jesienna 1-4, Różana 2, Reymonta 8, Zaułek, Zagrodzieńska): Zakończyły się konsultacje społeczne. Projektant wprowadził do koncepcji zagospodarowań wnioski i uwagi mieszkańców oraz merytorycznych pracowników Urzędu;

- ciąg pieszo-rowerowy na ul. Grunwaldzkiej: dokumentacja projektowa uzyskała prawomocne zgłoszenie wykonania robót budowlanych z DUW.

Wydział Mienia

1. Wykonano zadanie pn. „Naprawa pokrycia z dachówki na koronie muru obronnego wraz z okapem”.
2. Podpisano umowę na zadanie pn. „Modernizacja koryta cieku wodnego zlokalizowanego wzdłuż ul. Rzemieślniczej i ul. Legnickiej”.
3. Podpisano umowę na zadanie pn. „Wymiana nawierzchni placów zabaw przy ul. Górnej i ul. Lubelskiej” - Rejonowe Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o. o.
4. Podpisano umowę na „Wykonanie rocznego przeglądu obiektów mostowych na terenie miasta Złotoryja” – Piotr Stępnik – 3.650,00 zł brutto.
5. Podpisano umowę na „Utrzymanie w ciągłej sprawności tężni solankowej zlokalizowanej na podwórku Rynek, Krasickiego, Klasztorna, Bohaterów Getta Warszawskiego” – Rejonowe Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o. o.
6. Zamontowano dwie trampoliny ziemne na placu zabaw przy ul. Tuwima.
7. Zakupiono 10 dystrybutorów worków PSI PAKIET.
8. Wykonano i zamontowano wiatę „Zielony przystanek” przy ul. Wojska Polskiego.
9. Ogłoszono konkurs plastyczny na 31. akcję Sprzątania Ziemi.
10. Podpisano umowę trójstronną na utrzymanie rzeki Kaczawa w granicach m. Złotoryja.
11. Wydano decyzje na wycinkę drzew dla Szpitala Powiatowego w Złotoryi.
12. Wydano decyzję na wycinkę drzew dla przedszkola "Pępek Świata".
13. Złożono wnioski w Starostwie Powiatowym w Złotoryi o wydanie decyzji na wycięcie drzew przy ul. Sportowej (boisko), ul. Łąkowa, ul. Legnicka, Al. Miła.
14. Piłsudskiego 2/3 - budowa przewodów wentylacyjnych.
15. Konopnickiej 20-22/20 - budowa przewodów wentylacyjnych Konopnickiej 20-22/2- budowa przewodów wentylacyjnych Konopnickiej 20-22/32- budowa przewodów wentylacyjnych Łąkowa 19c/2ab - montaż inst. wodno-kanaliz., grzewczej oraz elektrycznej Rynek 25/2 - remont inst. elektrycznej Solna 8/1, Solna 8/6 - budowa przewodów wentylacyjnych, Klasztorna 2/1 - budowa przewodów wentylacyjnych, Konopnickiej 20-22/12 - budowa przewodów wentylacyjnych Reymonta 4/5 - rozbiórka pieca kaflowego Zlecono opracowanie kosztorysów inwestorskich wraz z przedmiarem robót na remont lokali komunalnych (pustostanów) stanowiących własność Gminy Miejskiej Złotoryja.
16. Odebrano zadanie pn. "Zmiana systemu ogrzewania na centralne ogrzewanie gazowe w lokalu komunalnym przy ul. Basztovej 17/5 w Złotoryi
17. Odebrano zadanie pn. "Zmiana systemu ogrzewania na centralne ogrzewanie gazowe w lokalu komunalnym przy ul. Basztovej 18/1 w Złotoryi".
18. Przydzielono 3 lokale do remontu we własnym zakresie (Rynek 17/8, St. Żeromskiego 13/2, Klasztorna 12/2), 1 lokal z najmem socjalnym (ul. Łąkowa 19) oraz 4 lokale zamienne (ul. Wojska Polskiego 10 - 2 lokale , Dworcowa 3, ul. Sportowa 4).
19. Zdemontowano piec gazowy w Rynku 42 i wypowiedziano umowę na obsługę kotłowni.
20. Przygotowano kotłownię przy Rynku 42 na potrzeby zamontowania w niej węzła WPEC (prace budowlane, elektryczne, podpisano umowę przyłączeniową z TAURON).
21. Przekazano protokolarnie kotłownię do WPEC.
22. Złożono 2 wniosków do Starostwa Powiatowego o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew przy ul. Kolejowej i Kościuszki.
23. Udzielono informacji dot. programu Ciepłe Mieszkanie.
24. Do urzędu złożono jeden wniosek dot. programu Ciepłe Mieszkanie.
25. Powtórzono możliwość składania deklaracji chęci uczestnictwa w programie Ciepłe Mieszkanie - do urzędu trafiły 3 deklaracje (ze względu na sezon urlopowy przeprowadzimy jeszcze jedną akcję zbierania deklaracji).
26. Udzielono odpowiedzi do RDOŚ w sprawie braku występowania nutrii.
27. Wykonano przejścia pomiędzy ul. Wojska Polskiego - Szczęśliwą z kostki betonowej.
28. Pomoc w przewożeniu, ustawianiu sceny na imprezy organizowane przez ZOK.
29. Czyszczenie murów obronnych z chwastów i samosiejek.
30. Montaż stojaków rowerowych przy przychodni ul. Kwiska.
31. Pomoc przy organizacji wyborów – przewóz urn, stołów, krzeseł.
32. Bieżące naprawy znaków drogowych, wykaszanie placów zabaw, naprawa nawierzchni dróg i chodników.
33. Malowanie ławek na terenie miasta.

34. Montaż nowych ławek i koszy na terenie miasta.
35. Naprawa stołów i ławek przy ścieżkach rowerowych.
36. Przebudowa jezdni ul. Wilcza przy szkole nr 3.
37. Demontaż szaf społecznych ul. Klasztorna.
38. Przycinanie żywopłotów ul. Legnicka.
39. Demontaż wiaty przystankowej ul. Legnicka.
40. Utwardzenie terenu pod ławkami kostką betonową ul. BGW.
41. Zakup roślin rabatowych i uzupełnianie nasadzeń w skrzyniach i donicach (ul. Kolejowa, ul. Stroma/Krótką dwukrotnie).
42. Kontynuacja realizacji umowy na pielęgnację ukwieceń w centrum miasta, przeglądy stanu ukwieceń w konstrukcjach i donicach.
43. Kontynuacja realizacji umowy na 'pielęgnację 135 szt. winorośli przy drodze rowerowej ul. Lubelska' przegląd stanu nasadzeń winorośli min. 1 raz w miesiącu.
44. Przegląd drzew: ul. Basztowa, ciąg pieszy przy parku „Górka Mieszczańska”.
45. Przygotowanie i złożenie do Starostwa 4 wniosków o wycięcie drzew z terenu miasta, zagrażających bezpieczeństwu mieszkańców.
46. Przegląd starodrzewu na ul. Górnej, ocena zagrożenia i odp. na pisma mieszkańca i KPP w Złotorzy w tej sprawie.
47. Przeglądy zadrzewienia na Cmentarzu Komunalnym na wniosek mieszkańców.
48. Umowa na wycięcie 3 drzew z terenu Cmentarza Komunalnego.

Wydział Funduszy Zewnętrznych

1. Podpisanie umowy z Klasztorem Franciszkanów na remont.
2. Pozyskanie dotacji na Centrum Płukania Złota, FEDS Dolny Śląsk.
3. Pozyskanie dotacji z KPO Kultura na wyposażenie w multimedia Muzeum.
4. Prace związane z zapewnieniem zasilania ładowarki elektrycznej dla autobusów,
5. Spotkanie w ramach projektu wdrożenia systemu koordynacji służb, straży etc. na wypadek kryzysów.

Wydział Gospodarki Odpadami

1. Wydrukowano upomnienia z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ilości 107 sztuk na kwotę 26 881,72 zł.
2. Wydrukowano tytuły wykonawcze z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ilości 37 sztuk na kwotę 12 074,77 zł.
3. Ogłoszono konkurs na nazwę punktu ponownego użycia przedmiotów zlokalizowanego przy Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Złotorzy.
4. Zorganizowano piknik ekologiczny w dniu 27 lipca 2024 r. z okazji otwarcia punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Złotorzy przy pl. Sprzymierzeńców 6c.
5. Usunięto dzikie wysypiska przy ulicy Krzywoustego oraz pl. Sprzymierzeńców.
6. Podpisano aneks z Rejonowym Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o. w Złotorzy na utrzymanie czystości i porządku na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w skrócie (PSZOK) do 31.12.2024 r.
7. Wydano dwie decyzje dla nieruchomości niezamieszkałych w związku z brakiem selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
8. W związku z decyzją o braku selektywnej zbiórki odpadów komunalnych nieruchomość niezamieszkała złożyła odwołanie, które skierowano do SKO.
9. Wszczęto trzy postępowania w sprawie ustalenia wysokości zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wstecz, za który nie złożono deklaracji.

Rejonowe Przedsiębiorstwo Komunalne

1. Spółka wykonywała następujące prace bieżące:
 - eksploatacja sieci wod. – kan. na terenie gminy Krotoszyce,
 - usunięto 30 awarii – zgłoszeń dotyczących instalacji elektrycznych, gazowych i wodnych w zasobach komunalnych oraz we Wspólnotach Mieszkaniowych,
 - odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu miasta Złotorja,
 - wykonano bieżące prace związane z utrzymaniem czystości i konserwacją elementów małej architektury w mieście, konserwacją oświetlenia ulicznego w mieście.

2. Ekipa remontowo-budowlana realizowała m.in.:
 - prace remontowe w lokalach komunalnych,
 - remonty pustostanów,
 - remont schodów wejściowych do budynku Biblioteki Miejskiej przy ul. Żeromskiego 2,
 - izolację budynku komunalnego przy ul. Garbarskiej 2,
 - uszczelnienie dachu budynku Spółki „B” - ul. Kolejowa 1,
 - remont elewacji oraz zsypu w budynku przy ul. Rynek 11,
 - remont pomieszczenia kasowego w ZOKiR - pl. Reymonta 5,
 - naprawę dachu budynku przy ul. Chojnowskiej 16.
3. Podpisana została umowa:
 - na dostawę (zakup) soli drogowej na potrzeby zimowego utrzymania dróg na terenie miasta Złotoryja w sezonie zimowym 2024/2025 z firmą DS sp. z o.o. z Lubina,
 - na sukcesywną dostawę materiałów instalacyjnych do budowy przewodów instalacji wentylacyjnych, przewodów spalinowych i dymowych na potrzeby Oddziału gospodarki Komunalnej z BD MAKs ze Złotoryi,
 - na sukcesywną dostawę fabrycznie nowych komputerów stacjonarnych wraz z niezbędnym oprogramowaniem (27 sztuk) z firmą g.IT Solutions z Kutna,
 - na odbiór i zagospodarowanie ustabilizowanych osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków w Złotoryi z Konsorcjum: Kozera Sp. z o.o. - Lider i Renata Kijanka Filip Kijanka – Partner,
 - na dostawę i wymianę stolarki okiennej PCV w zasobach mieszkaniowych Gminy Miejskiej Złotoryja z firmą Systemy Okienne ze Złotoryi,
 - na dostawę i wymianę stolarki drzwiowej w zasobach mieszkaniowych Gminy Miejskiej Złotoryja w 2024 r. z firma Invest Group z Legnicy,
 - na wykonanie okresowych przeglądów obiektów budowlanych administrowanych przez RPK Sp. z o.o. w Złotoryi w zakresie (jednoroczne i pięcioletnie) z firmą STB Nienartowicz z Wrocławia,
 - na przeprowadzenie szkoleń okresowych BHP dla wszystkich grup pracowniczych, służby BHP -pracowników RPK sp. z o.o. w Złotoryi z FHU Elmar z Leszczyny,
 - na utrzymanie w ciągłej sprawności tężni solankowej zlokalizowanej na podwórku Rynek, Krasickiego, Klasztorna, B. G. Warszawskiego z Gminą Miejską Złotoryja,
 - na wymianę nawierzchni placów zabaw przy ul. Górnej i ul. Lubelskiej z Gminą Miejską Złotoryja,
 - na montaż szafek oświetleniowych - 6 szt. i wymianę słupów oświetleniowych - 7 szt. z Gminą Miejską Złotoryja.
4. Oddział Estetyki i Zieleni Miasta:
 1. PSZOK Inwestycja: wykonanie oprysku przeciw opuchlakowi, : sadzenie tui w miejsce tych, które się nie przyjęły (20 szt.), wykonanie oprysku przeciw grzybiczego, palikowanie drzewek koszenie, układanie regałów, sprzątanie hal.
 2. Obsługa imprezy „przebudzenie Wilkołaka” – Wilcza Gór - podstawienie 26 szt. koszy ulicznych plus 60 worków.

RPK Partner

1. Awarie:
 - Słowackiego 3 wymiana zaworu wodnego w lok a/3, wymiana lampy przed wejściem, naprawa okienka na strychu. Naprawa urwanej klamki, wymiana zaworów przy grzejnikach,
 - domofonów: Jesienna 6/16, Reymonta 3c, Mickiewicza 127/4, Słowackiego 1a/11, Wojska Polskiego 3- lokale 3/10, 3/16, Chopina 5, Szkolna 5, Klasztorna 1, Reymonta 8E, Ogrodowa 2, Słoneczna 2, Zimowa 1 DE, Pobożnego 2, Bystrzycka 4;
 - Basztowa 22-zalewanie klatki schodowej z nieuszczelnego świetlika,
 - Solna 15- zalewanie mieszkania z zatkanej rynny, naprawa zamka w drzwiach,
 - Solna 17- wykonanie nawiewu w piwnicy, wymiana żarówek w piwnicy,
 - Solna 11-czyszczenie rynny, wymiana żarówek na klatce schodowej,
 - Grunwaldzka 5- naprawa bramki wejściowej do budynku,
 - Rynek 23- posprzątanie strychu, regulacja lampy przed budynkiem,
 - Basztowa 18-wymiana rury odprowadzającej kanalizację,
 - Podmiejska 2-4-wymiana rury kanalizacyjnej,
 - Mickiewicza 11- naprawa zamka w drzwiach,
 - Piłsudskiego 20-montaż samozamykacza,
 - Jesienna 4a/15- naprawa zaworów przy grzejnikach,

- Jesienna 4 i 6- wymiana zaworów na grzejnikach,
 - Słowackiego 1- naprawa drzwi do budynku klatki B, naprawa okienek piwnicznych uszkodzonych przez RPK podczas koszenia trawy,
 - Basztowa 20- wymiana samozamykacza w drzwiach,
 - Basztowa 13 - naprawa drzwi i lampy z tyłu budynku,
 - Piłsudskiego 28 - czyszczenie rynny,
 - Wojska Polskiego 3 -wymiana zaworów przy grzejnikach,
 - Basztowa 36 - naprawa tralek przy poręczy,
 - Solna 4 - naprawa anteny,
 - Sportowa 1-nieszczelność ściany od strony parkingu,
 - Piastowa 5- naprawa przecieku dachu,
 - Rynek 16- naprawa anteny,
 - Proboszczów 149 a- zatkana kanalizacja- zgłoszono do szkody,
 - Podmiejska 6-ciekący pion w piwnicy,
 - Żeromskiego 13-brak światła na klatce schodowej,
 - awarie elektryczne: Hoża 3B/22, Górnicza 27, Cmentarna 3/3,
 - awarie kanalizacyjne: Mickiewicza 5, Podwale 2A/2, Podwale 2D/6, Krasickiego 3, Słowackiego 1,
 - uszkodzenie okna – Miła 10,
 - zalania w wyniku nieszczelności dachu- Klasztorna 2, Klasztorna 12, Żeromskiego 5, Matejki 8, Piłsudskiego 14/3,
 - niedrożne rynny- Klasztorna 13, Grunwaldzka 11, Reymonta 8, Krzeniów 2, Krzeniów 3,
 - naprawa zapadniętej kostki brukowej- Słowackiego 5, Wojska Polskiego 25,
 - awaria instalacji RTV SAT- Wojska Polskiego 12, Podwale 2, Mickiewicza 13,
 - awaria instalacji elektrycznej- Reymonta 8, Wojska Polskiego 12, 33, Piłsudskiego 33, Słowackiego 5, Basztowa 8, Krzywoustego 6, proboszczów 16, Basztowa 7, Niepodległości 6,
 - CO zapowietrzenie/ naprawa- Bystrzycka 4, Hoża 3, Zimowa 1 a, b,
 - dewastacja drzwi- Legnicka 2, Rynek 12,33,
 - naprawa lub wymiana samozamykacza: Słowackiego 5C, Podwale 2E,
 - wymiana zamka do drzwi piwnicy – Reymonta 8G, Wyszyńskiego 5,
 - naprawa anteny zbiorczej- Matejki 10,
 - zalanie piwnicy w wyniku zatoru na miejskiej sieci kanalizacyjnej – Górnicza 20,
 - naprawa nieszczelności gazowych : Rynek 32, 33, 34, 36, Konopnicka 16, Słoneczna 2, 8,10,
 - Broniewskiego 4a,b- naprawa , uszczelnienie dachu,
 - naprawa drzwi / wymiana samozamykaczy/ wymiana elektrozaczepek: Słoneczna 8, Wojska Polskiego 12, 25,27, 28, 33,Słoneczna 2, Rynek 16, Konopnicka 11, Jeleniogórska 2,Rynek 33, Hoża 9,Podwale 2, Wyszyńskiego 5,
 - zatkana kanalizacja: Słowackiego 1,5, Proboszczów 150, Reymonta 8, Słoneczna 8, Rynek 16,31.
2. Odebrane prace:
- Solna 19- wykonanie nawiewu w piwnicy, częściowe uszczelnienie dachu,
 - Solna 11- wykonanie monitoringu,
 - Legnicka 2- naprawa biegów schodów do piwnicy,
 - Rynek 11- remont elewacji,
 - Hoża 9- remont klatki B, remont pomieszczenia piwnicy,
 - Grunwaldzka 3- modernizacja oświetlenia na czujnik LED,
 - Proboszczów 16- wymiana instalacji elektrycznej,
 - Zimowa 1- wymiana termostatów w poszczególnych lokalach,
 - Wojska Polskiego 25- usunięcie grafitti,
 - Basztowa 16- wymiana instalacji elektrycznej na klatce schodowej oraz WLZ,
 - Basztowa 26- wymiana domofonu oraz wstawienie dodatkowej poręczy,
 - uszczelnienie instalacji gazu- Rynek 32, 33, 34, 36, 37-39, Słoneczna 8,10,
 - Orłąt Lwowskich 3- wymiana okien na strychu,
 - Piłsudskiego 5-wymiana drzwi z tyłu budynku.
3. Zlecono:
- Słowackiego 3- demontaż grzejników na klatkach schodowych,

- deratyzacja: Przelot 4, Rzemieśnicza 11, Proboszczów 149, Basztowa 32, Wojska Polskiego 25, Chopina 5, Żeromskiego 13,
 - Rynek 18- montaż okien na klatce schodowej,
 - Piłsudskiego 32- uszczelnienie instalacji gazowej,
 - wymiana instalacji gazu w budynku przy al. Miła 10,
 - uszczelnienie instalacji gazu – Mickiewicza 28, Górnicza 18, Piłsudskiego 11 i 13,
 - remont klatki schodowej , usunięcie nieszczelności gazu,– Rynek 20,
 - Konopnicka 10- budowa instalacji gazu,
 - Słoneczna 8- malowanie części klatki schodowej po zalaniu,
 - Krzywoustego 6- naprawa dachu , uszczelnienie.
4. Inne:
- przeglądy gwarancyjne, aneksy do umów, przygotowanie powiadomień na zebrania powtórne, przygotowanie dokumentacji kredytowej, aneksy o świadczenie usług porządkowych,
 - zwołanie zebrań rocznych powtórne : Basztowa 16, Rynek 52,
 - zbierano oferty na wykonanie pełnej dokumentacji projektowej na docieplenia budynków (audyt, kosztorys inwestorski, projekt),
 - podpisano umowę na sprzątnięcie: Basztowa 21,
 - przygotowano uchwałę na wodomierz ogrodowy - Mickiewicza 8,
 - przygotowano uchwałę na klimatyzator- Mickiewicza 6,
 - przygotowano uchwałę kredytową Rynek 11,
 - podpisano umowę na światłowód- Piłsudskiego 1,
 - zlecono koszenia trawy,
 - zbierano oferty na monitoring: Piłsudskiego 23, Basztowa 22, Basztowa 18, Reymonta 1.
5. Ponadto:
- trwają prace remontowe (remont dachu (RPK sp. z o.o.) – Rynek 11,
 - zarządzanie halą modułową przy ulicy Strefowej 1- wykonano z wykonawcą, zlecono koszenia i bieżące naprawy, spotkanie z firmą VELUX w sprawie ciekących świetlików,
 - spotkanie z Wójtem Gminy Pielgrzymka w sprawie przeglądu gwarancyjnego wspólnot z Proboszczowa,
 - zawarto 7 umów o administrowanie budynkami,
 - spotkania z mieszkańcami w sprawie podłączenia ciepłej wody użytkowej (WPEC),
 - wykonywano bieżące prace związane z organizowaniem, nadzorowaniem napraw i remontów wykonywanych na zlecenie Wspólnot Mieszkaniowych,
 - realizowano bieżące sprawy WM związane z użytkowaniem nieruchomości,
 - bieżąca obsługa interesantów.

Wydział Spraw Społecznych

1. Ogłoszenie konkursu na realizację zadań publicznych (Budżet Obywatelski) w zakresie: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – Rodzinne weekendy z tenisem, nabór i powołanie komisji konkursowej, posiedzenie komisji, stworzenie i podpisanie umowy.
2. Umowy na dotacje dla Złotoryjskiej Rady Seniorów – realizacja zadań publicznych „Senioralny Panel Doradczy”, „Aktywni Seniorzy”.
3. Złotoryjska Rada Seniorów – obsługa administracyjna.
4. Prace związane z przygotowaniem upominku z okazji jubileuszów małżeńskich dla mieszkańców miasta („złote gody”).
5. Rozsyłanie maili do organizacji dotyczące oceny zadań z budżetu obywatelskiego .
6. Rozliczenie bezpłatnych badań dla mieszkańców – badania okulistyczne, TSH, CEA.
7. Uczestnictwo w Świącie Policji we Wrocławiu – stoisko promujące Złotoryję.
8. Umowa na tłumaczenie w trakcie oficjalnych spotkań oraz towarzyszących wydarzeń podczas wizyty delegacji z miasta partnerskiego Buczacz.
9. Przygotowanie do eventu na otwarcie PSZOK.
10. Umowa na spoty reklamowe promujące miasto .
11. Odpowiedz na pismo ze Starostwa Złotoryjskiego - dotyczące udostępnienia listy osób korzystających ze specjalistycznego sprzętu medycznego wymagającego stałych i nieprzerwanych dostaw energii elektrycznej.
12. Współorganizacja wizyty studyjnej dziennikarzy z Włoch przedstawicieli magazynu PleinAir lidera na rynku włoskim w dziedzinie turystyki camperowej.

13. Uczestnictwo w Dożynkach Powiatowo-Gminnych w Zagrodnie, przygotowanie stoiska i promocja miasta.
14. Udzielenie patronatu honorowego - „III Międzynarodowa Wystawa Psów Rasowych Złotoryja 2024”.
15. Rozpoczęcie procedur uruchomienia kolejnej edycji programu „Umiem pływać”.

Wydział Oświaty

1. Przygotowanie nagród, dyplomów, listów gratulacyjnych dla najlepszych absolwentów szkół podstawowych i uczestnictwo w uroczystych zakończeniach klas VIII - absolwentów SP nr 1 i SP nr 3.
2. Przeprowadzono procedurę awansu zawodowego dwóch nauczycielek na stopień nauczyciela mianowanego, m.in.: dokonano analizy formalnej wniosków, przygotowano postępowanie egzaminacyjne, ślubowanie, całą dokumentację, oraz wprowadzono dane do Systemu Informacji Oświatowej.
3. W systemie informatycznym „Rejestr Żłobków” wprowadzono kwoty opłat za miesiąc czerwiec, lipiec, sierpień 2024 r., oraz zaktualizowano dane o dzieciach uczęszczających do Żłobka Miejskiego w Złotoryi w celu ustalenia prawa do dofinansowania obniżenia opłaty za pobyt dziecka w żłobku.
4. Otrzymano od Wojewody Dolnośląskiego informację w sprawie przyznanych środków w formie dotacji celowej w ramach Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym na lata 2023-2025. Przygotowano Zarządzenie Burmistrza Miasta określające terminy składania wniosków w ramach w/w programu. Przygotowano zmiany do budżetu.
5. Otrzymano od Wojewody Dolnośląskiego informację w sprawie przyznanych środków w formie dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe w 2024 r., przygotowano zmiany do budżetu.
6. Przygotowano noty księgowe za miesiąc czerwiec, lipiec i sierpień 2024 r. za łączną kwotę 268 583,95 zł z tytułu uczęszczania do publicznych i niepublicznych przedszkoli dzieci z innych gmin.
7. Przygotowanie narady z dyrektorami szkół, przedszkoli i żłobka w sprawie przygotowania placówek do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2024/2025.
8. Przygotowano i podpisano umowę zlecenie z osobą fizyczną na sprawowanie opieki w czasie przewozu ucznia niepełnosprawnego, dla którego Gmina Miejska Złotoryja organizuje bezpłatny transport z miejsca jego zamieszkania do szkoły i z powrotem. Koordynowanie realizacji dowozu.
9. Podpisano i odesłano do Starostwa Powiatowego umowę dotacji dotyczącą nauczycieli przeprowadzających (poza tygodniowym obowiązkowym wymiarem godzin zajęć) część ustną egzaminu maturalnego w roku szkolnym 2023/2024.
10. Podpisano i odesłano umowę do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w sprawie udzielenia dofinansowania z dotacji celowej z budżetu państwa w związku z realizacją rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego oraz kosztów składek od tych wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w samorządowych instytucjach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 *na lata 2024-2027*” na kwotę 135 799,05 zł. Przygotowano zmiany do budżetu.
11. Podpisano i odesłano do Kuratorium Oświaty dotacji w sprawie wsparcia finansowego na zakup sprzętu, nowoczesnych pomocy dydaktycznych oraz narzędzi do terapii w 2024 roku w ramach Rządowego programu na lata 2020-2024 „Aktywna tablica” (całkowita wart. zadania - 77 617,00 zł, w tym: wnioskowana kwota dofinansowania - 62 093,60 zł i wkład własny – 15 523,40 zł). Przygotowano zmiany do budżetu.
12. Sporządzono i wysłano aktualizację wniosku o udzielenie dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe w 2024 r.
13. Na podstawie otrzymanego zgłoszenia dot. zmiany danych we wpisie przedszkola niepublicznego do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, wpisano wnioskowaną zmianę do rejestru placówek oświatowych, sporządzono stosowne zaświadczenie.
14. Przygotowano zmiany w budżecie szkół i przedszkoli.
15. Sprawy bieżące.

Wydział Spraw Obywatelskich

1. Realizowano bieżące zadania w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych. Obsługa mieszkańców:
 - prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie o wymeldowanie/zameldowanie,
 - wykonywanie czynności meldunkowych,
 - udostępnianie danych i wydawanie zaświadczeń,
 - usuwanie niezgodności w systemie PESEL,
 - nadawanie i zmiana numerów PESEL,
 - przyjmowanie wniosków o wydanie dowodu osobistego i wydawanie dowodów osobistych,

- przyjmowanie zgłoszeń o utracie/zniszczeniu dowodu osobistego,
 - aktywowanie warstwy elektronicznej w dowodach osobistych,
 - zastrzeżenie i cofanie zastrzeżeń numerów PESEL.
2. Obsługa obywateli Ukrainy w części dotyczącej nadania numeru PESEL, nadania statusu UKR (uchodźcy) i nadania profilu zaufanego.
 3. Sporządzono wykazy urodzeń, zgonów, zameldowania i wymeldowania w miesiącu lipcu i sierpniu 2024.
 4. Sporządzono i przekazano do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego sprawozdanie z wykonanych zadań zleconych za sierpień 2024 r. w zakresie obsługi obywateli Ukrainy.
 5. Rozliczenia koszty dot. organizacji i przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 9 czerwca 2024 r.
 6. Przygotowano dokumentację archiwalną i niearchiwalną z wyborów samorządowych i przekazano:
 - archiwalną do Krajowego biura Wyborczego, delegatura w Jeleniej Górze,
 - niearchiwalną do Archiwum Państwowego we Wrocławiu.

Urząd Stanu Cywilnego

1. Sporządzono 43 akty urodzeń w tym: 21 aktów urodzeń dzieci urodzone w złotoryjskim szpitalu, 22 akty urodzeń (dzieci urodzone poza granicami kraju).
2. Sporządzono 49 aktów małżeństw w tym: 25 aktów -małżeństwo zawarte przed Kierownikiem USC w siedzibie Urzędu, 1 akt- małżeństwo zawarte poza lokalem USC, Zamek Grodziec ślub udzielony przez Pana Burmistrza 20 aktów- małżeństwo zawarte przed duchownym, 3 akty – małżeństwo zawarte poza granicami kraju.
3. Sporządzono 64 aktów zgonu w tym: 61 aktów- zgon nastąpił na terenie obsługiwanym przez tutejszy Urząd, 3 akty - zgon nastąpił poza granicami kraju.
4. Wydano 9 decyzji na podstawie Ustawy o zmianie imion i nazwisk.
5. Przeniesiono 1341 aktów stanu cywilnego sporządzonych w księgach stanu cywilnego do elektronicznego Systemu Rejestrów Państwowych(Rejestr Stanu Cywilnego).
6. Wydano 1221 odpisów aktów stanu cywilnego.
7. Dołączono 172 wzmianki dodatkowe do aktów stanu cywilnego.
8. Sporządzono sprawozdanie za m-c czerwiec, lipiec i sierpień 2024 dla GUS .

Wydział Obsługi Urzędu

1. Przygotowano wrześniowe posiedzenia komisji i sesję Rady Miejskiej oraz inauguracyjną sesję nowej kadencji
2. Rozpoczęto wymianę dachu na budynku Urzędu Stanu Cywilnego
3. Wykonano częściową izolację fundamentów budynku oficyny Urzędu Miejskiego
4. Podpisano umowę na wykonanie obiegu zamkniętego instalacji centralnego ogrzewania w budynku Urzędu Stanu Cywilnego
5. Rozpoczęto prace organizacyjne dot. uruchomienia komunikacji miejskiej w Złotorzy
6. Przygotowujemy postępowanie przetargowe mające na celu wybór operatora komunikacji miejskiej
7. Naprawiono instalację odgromową na budynku oficyny Urzędu Miejskiego
8. W wyniku przeprowadzonego konkursu ofert, wybrano przewoźnika, który świadczy usługi przewozowe w zakresie dowozów uczniów złotoryjskich szkół podstawowych w dni nauki szkolnej na terenie Miasta Złotorzyja
 9. Zlecono wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej w wybranych jednostkach organizacyjnych, w celu stwierdzenia mocy biernej i ewentualnego montażu odpowiednich urządzeń, mających na celu redukcję kosztów zużycia energii
 10. Udzielono odpowiedzi na 13 wniosków o udostępnienie informacji publicznej
 11. Wydano 15 zaświadczeń o zatrudnieniu w zlikwidowanych zakładach pracy, dla których Urząd Miejski jest przechowawcą dokumentacji archiwalnej.
 12. Przygotowano dokumenty dotyczące przystąpienia Gminy Miejskiej Złotorzyja do grupy zakupowej, mającej na celu wybór dostawcy energii elektrycznej w 2025 r.
 13. Bieżąca obsługa interesantów i korespondencji
 14. Wykonano częściową naprawę dachu na budynku oficyny Urzędu Miejskiego
 15. Przygotowano wykaz wyposażenia do likwidacji
 16. Zaktualizowano rejestr umów i zarządzeń

1. Strona internetowa www.zlotoryja.pl :
 - bieżąca aktualizacja strony www
 - zamieszczono filmy z posiedzeń komisji oraz sesji Rady Miejskiej (+napisy),
2. Przeprowadzono transmisję na żywo z sesji i komisji Rady Miejskiej,
3. Aktualizacja rejestru umów w Biuletynie Informacji Publicznej.
4. Aktualizacja mapy inwestycji (<http://inwestycje.zlotoryja.pl>)
5. Publikacja dokumentów w Biuletynie Informacji Publicznej (ogłoszenia, przetargi itp.)
6. Zamieszczono oświadczenia majątkowe radnych na stronie BIP.
7. Aktualizacja oprogramowania dziedzinowego,
8. Centralizacja VAT - scalanie Jednolitych Plików Kontrolnych, wysyłka plików JPK, scalanie jednostkowych deklaracji VAT, korekty.
9. e-Podatki, aktywacja kont itp.
10. Utrzymanie infrastruktury serwerowej dla SPZOZ oraz PSZOK-a w Złotoryja.
11. Wdrożono ePłatności w aplikacji mObywatel. Złotoryja jako pierwsze miasto w Polsce dało swoim mieszkańcom możliwość opłacania należności w mObywatelu za pomocą kart płatniczych.
12. Monitoring sieci w związku z wprowadzonym przez Premiera RP - Rządowe Centrum Bezpieczeństwa trzeciego stopnia alarmowego CHARLIE-CRP w Polsce. Ostrzeżenie zostało wprowadzone w celu przeciwdziałania zagrożeniom w cyberprzestrzeni i jest ściśle powiązane z sytuacją na Ukrainie.
13. Sprawy bieżące.

Kadry

1. Został ogłoszony i rozstrzygnięty konkurs na stanowisko Sekretarza Miasta.
2. Został złożony wniosek o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Wniosek został rozpatrzony pozytywnie.
3. Sprawy bieżące.

Straż Miejska

1. Realizowane zabezpieczenia, akcje i zadania stałe:
 - zabezpieczenie rocznicy wybuchu powstania warszawskiego,
 - zabezpieczenie obchodów Dnia Wojska Polskiego,
 - zabezpieczenie rocznicy wybuchu II Wojny Światowej,
 - akcja – Bezpieczna droga do szkoły - 02.09.24 – 13.09.24,
 - kontrole uchodźców, związane z weryfikacją wniosków składanych o dofinansowanie za zakwaterowanie i wyżywienie - 17 kontroli, dotyczących 27 uchodźców,
 - dowóz dziecka niepełnosprawnego z ośrodka w Legnicy do miejsca zamieszkania,
 - kontrola, patrole w rejonie ul. Górnicza / Wojska Polskiego– miejsce spożywania alkoholu i zakłócania porządku,
 - zrealizowano 4 konwoje wartości pieniężnych dla potrzeb UM Złotoryja.
2. Zdarzenia, interwencje:
 - spowodowano usunięcie 12 pojazdów których stan wskazywał że są nieużytkowane (ul. Wojska Polskiego, Hoża, Słowackiego, Górnicza, Legnicka, Nad Zalewem, Tęczowa),
 - interwencje z nietrzeźwymi - 56 (Reymonta - 4, Wojska Polskiego - 4, Legnicka - 2, aleja Miła - 3, Piłsudskiego - 2, Rynek - 18, Klasztorna - 3, Górnicza - 6, Pl. Niepodległości – 5, Basztowa – 4, Bystrzycka – 2, Nad Zalewem – 3),
 - usunięto z terenu prowadzonych inwestycji i awarii 15 pojazdów utrudniających, a niekiedy uniemożliwiających przeprowadzenie tych prac na ulicach, Górnicza, Konopnickiej, Rynek, Szkolna, Chopina, Słoneczna, Słowackiego, Sikorskiego, Hoża, Chrobrego,
 - interwencje dotyczące plakatowania w miejscach niedozwolonych – 2 na ul. Grunwaldzkiej,
 - interwencje dotyczące inwestycji, prac ziemnych i zajęć pasa drogowego bez uzgodnień i zezwoleń (ul. Wiśniowa, Żeromskiego, Cmentarna, Mickiewicza - światłowodowy),
 - zorganizowano objazdy i kierowano ruchem drogowym podczas awarii sieci wodociągowej, która uszkodziła drogę Złotoryja- Jerzmanice,
 - w ramach akcji „ Bezpieczna woda ”, systematycznie kontrolowano Zalew Miejski i rzekę Kaczawę,
 - dokonano 2 kontroli w związku z podejrzeniem wypalanie materiałów niedozwolonych w piecach (ul. Broniewskiego i Cmentarna)

3. Współpraca z innymi wydziałami, jednostkami:
Pracownikom WM UM Złotoryja + RPK -asystowano odnośnie zajęcia lokalu mieszkalnego przy ul. Chrobrego.
Pracownikom WGO i WM UM Złotoryja – asystowano odnośnie kontroli działalności gospodarczej – warsztat samochodowy – ul. Parkowa, oraz z pracownikiem WM przeprowadzono kontrolę stanu dróg w mieście. Kontrole zlecone WSO UM Złotoryja. Dokonano 11 kontroli.
4. Zrealizowano interwencje przekazane z WGO UM Złotoryja- 21 (17 interwencji dotyczyło zaśmiecania i braku segregacji, a 4 interwencje kontroli i weryfikacji osób zamieszkałych w lokalach pod względem składanych oświadczeń).
5. Zwierzęta:
 - transport 2 psów do schroniska,
 - bezpiecznemu psu przebywającemu na terenie Szpitala Psychiatrycznego znaleziono nowego właściciela na ul. Grunwaldzkiej,
 - interweniowano 10rotnie, w związku z nie zachowanie środków ostrożności przy trzymaniu psów, oraz padłych zwierząt.
6. Podjęto 431 interwencji. W ramach porządku i bezpieczeństwa w ruchu drogowym 108. W dziedzinie porządku publicznego i czystości w miejscach publicznych - 304 interwencje, oraz 19 dotyczące zwierząt.

Dokonywali codziennej obsługi Strefy Płatnego Parkowania:

- bieżące usuwanie awarii.
- przegląd techniczny parkometrów,
- wymiana papieru biletowego,
- opróżnianie i wymiana kaset 2 razy w miesiącu

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

W dniu 28 sierpnia 2024r. tut. MOPS złożył wniosek na środki finansowe w ramach resortowego programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.

Zawnioskowaliśmy o wsparcie dla 46 mieszkańców naszej gminy - osób z niepełnosprawnością. Planowana liczba godzin asystencji osobistej to 31 440 godz.

Wnioskowana kwota środków finansowych z Funduszu Solidarnościowego na realizację Programu wynosi 1 667 292.00 zł, termin realizacji zadania od 1 stycznia 2025 do 31 grudnia 2025. Nasz wniosek uzyskał już pozytywną ocenę formalną i merytoryczną.

I. Dział Pomocy Środowiskowej

1. W okresie sprawozdawczym Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej udzielał pomocy osobom potrzebującym w formie pieniężnej i niepieniężnej.
Pomoc w formie pieniężnej:
 - zasiłek okresowy przyznano dla 56 rodzin/osób wydatkowano łącznie 88 089,50 zł;
 - zasiłek stały wypłacono dla 70 osób w tym dla 3 osób pozostających w rodzinie wydatkowano 159 873,03 zł;
 - zasiłek celowy przyznano dla 76 osób/rodzin wydatkowano 3130 zł;
 - świadczenie pieniężne na zakup żywności z programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” przyznano dla 15 osób wydatkowano 2080 zł;
 - wypłacano 1 zasiłek stały dla obywatelki Ukrainy wydatek na ten cel wyniósł 2000 zł.
2. Pomoc w formie niepieniężnej:
 - w szkołach i przedszkolach udzielono pomocy dla 54 dzieci w postaci 1 gorącego posiłku z programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu”;
 - z pomocy w formie 1 gorącego posiłku spożywanego w Klubie EMAUS z programu rządowego skorzystały 82 osoby, natomiast w jadalni Środowiskowego Domu Samopomocy posiłek spożywało 6 osób;
 - pomocy w formie schronienia w schronisku dla osób bezdomnych udzielono 2 mężczyznom, natomiast w domu dla samotnych matek z dziećmi – matce i jej nieletniemu dziecku, łącznie wydatkowano 8 062 zł;
 - w domu pomocy społecznej w w/w okresie przebywało 6 osób, wydatkowano 63 402,38 zł;
 - sprawiono pochówek dla jednej osoby zmarłej, koszt pochówku 2 800 zł + opłata za miejsce pod grób 500 zł.

3. W w/w okresie do Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęło 8 nowych Niebieskich Kart dot. rodzin z dziećmi, w których wychowuje się 3 małoletnich dzieci. Łącznie prowadzono 24 procedury Niebieskie Karty.
4. Dnia 9 sierpnia 2024r. odbyło się posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego, na którym omówiono bieżące sprawy dot. prowadzenia procedury Niebieskie Karty.
5. W okresie sprawozdawczym do tut. Ośrodka wpłynęło kilkanaście zgłoszeń o konieczności podjęcia działań i udzielenia pomocy. Sprawy dotyczyły głównie osób starszych, które ze względu na wiek i stan zdrowia nie były w stanie same zabezpieczyć swoich potrzeb oraz rodzin, w których zachodziło podejrzenie, że w sposób niewłaściwy jest sprawowana opieka nad dziećmi. Pracownicy socjalni reagowali na każde zgłoszenie i podejmowali działania zgodnie z kompetencjami.
6. Dnia 10 września 2024r. pracownicy socjalni wraz z asystentami rodziny wzięli udział w spotkaniu związanym ze Światowym Dniem Zapobiegania Samobójstwom. Mieszkańcy miasta mogli skorzystać z porad naszych pracowników oraz dowiedzieć się jak w szybki sposób dotrzeć do pomocy specjalistów.

II. Zespół ds. Asysty Rodzinnej

1. W okresie sprawozdawczym zatrudnionych było łącznie dwóch asystentów rodziny. Od 2 września 2024r. na ½ etatu zatrudniono pracownika na stanowisko młodszego asystenta rodziny. W/w obecnie współpracuje z 4 rodzinami, w 1 z tych rodzin prowadzona jest procedura Niebieskie Karty. Drugi asystent rodziny współpracował łącznie z 10 rodzinami. W dniu 30.06.2024r. 1 rodzina zrezygnowała ze współpracy z asystentem rodziny. Na dzień sporządzenia tego sprawozdania w/w asystent rodziny współpracuje z 9 rodzinami, wśród których 7 z nich posiada sądowe zobowiązanie do współpracy z asystentem rodziny. W okresie sprawozdawczym łącznie wsparciem asystentów rodziny objętych było 14 rodzin. W okresie sprawozdawczym asystent sporządził 6 ocen okresowych sytuacji rodziny.

2. Odpłatność za pieczę zastępczą:

- a) w czerwcu 2024r. wyniosła łącznie 82.781,72 zł, w tym:
 - rodziny zastępcze 11.061,90 zł (za 21 dzieci);
 - placówki opiekuńczo-wychowawcze 71.719,72 zł (za 23 dzieci).
- b) w lipcu 2024r. wyniosła łącznie 84.093,18 zł, w tym:
 - rodziny zastępcze 11.276,20 zł (za 21 dzieci);
 - placówki opiekuńczo-wychowawcze 72.816,98 zł (za 22 dzieci).
- c) w sierpniu 2024r. wyniosła łącznie 84.973,49 zł, w tym:
 - rodziny zastępcze 11.400,70 zł (za 21 dzieci);
 - placówki opiekuńczo wychowawcze 73.572,79 zł (za 22 dzieci).

łączna odpłatność poniesiona w okresie sprawozdawczym za pieczę zastępczą wyniosła 251.848,39 zł, w tym:

- rodziny zastępcze 33.738,80 zł;
- placówki opiekuńczo-wychowawcze 218.109,59 zł.

Od 25.08.2024r. w przypadku dwóch dzieci umieszczonych w instytucjonalnej pieczy zastępczej wzrosła procentowa odpłatność za pobyt z 10% na 30% w związku z upływem roku czasu od ich umieszczenia.

3. 26.08.2024r. dziecko (noworodek) zostało umieszczone w instytucjonalnej pieczy zastępczej, w Domu Dziecka „Mały Sobieradzik”. Kosztami jego pobytu Gmina zostanie obciążona w bieżącym miesiącu.
4. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Złotoryi dnia 02.07.2024r. przyznało jednemu dziecku znajdującemu się w rodzinie zastępczej spokrewnionej jednorazowe świadczenie wysokości 2000 zł, z przeznaczeniem na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przejmowanego do rodziny dziecka. W związku z tym Starostwo Powiatowe w Złotoryi obciążyło Gminę Miejską Złotoryja kosztami w wysokości 30% tej kwoty, tj. 600 zł (drugi roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej).
5. Dokonano ponownego oszacowania zapotrzebowania na środki finansowe z przeznaczeniem na pokrycie wydatków za dzieci umieszczone w pieczy zastępczej. Z naszych obliczeń wynika, że do planu brakuje ok. 140 tys. zł. O brakach została poinformowana Skarbnik Miasta.
6. W lipcu br. dyrektor MOPS uczestniczyła w posiedzeniu Zespołu ds. Okresowej Sytuacji Dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych Domu Dziecka „Sobieradzik” w Wojcieszowie. Omówiono jak przebiega współpraca z rodzicami dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, warunki mieszkaniowe, finansowe i ewentualny powrót wychowanków do domu rodzinnego. W w/w placówkach umieszczonych jest obecnie 13 dzieci, za które nasza gmina ponosi odpłatność. Obecnie nie ma szans na powrót żadnego z wychowanków do domu rodzinnego.

III. Sekcja Świadczeń Rodzinnych

1. Świadczenia dla obywateli Ukrainy - w okresie od 17.06.2024r. do 12.09.2024r. wypłacono świadczenia rodzinne dla 13 rodzin na kwotę 45.850,26 zł.
2. Wpłaty od dłużników alimentacyjnych:
W/w okresie od 17.06.2024 r. do 12.09.2024 r. wpłynęły wpłaty od dłużników na spłatę funduszu alimentacyjnego w łącznej wysokości 66.459,15 zł, w tym:
 - budżet państwa 60% - 22.683,01 zł;
 - gmina wierzyciela 40% - 15.122 zł;
 - odsetki – 28654,14 zł.
 Wpłynęły również wpłaty od dłużników alimentacyjnych na spłatę zaliczki alimentacyjnej w łącznej wysokości 9,15 zł, w tym:
 - budżet państwa 50% - 4,57 zł;
 - gmina 50% - 4,58 zł.
3. Dodatek tzw. „gazowy” – refundacja podatku VAT
21 grudnia 2022 roku weszła w życie ustawa z 15 grudnia 2022r. o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023 r. w związku z sytuacją na rynku gazu (Dz. U. z 2022r. poz. 2687) wprowadzająca możliwość refundacji podatku VAT dla odbiorców paliw gazowych.
Refundacji podlega VAT od paliw gazowych tj. gaz ziemny wysokometanowy lub zaazotowany, w tym skroplony gaz ziemny oraz propan-butan lub inne rodzaje gazu palnego, dostarczane za pomocą sieci gazowej, a także biogaz rolniczy.
Dodatek ten przysługuje osobom, których głównym źródłem ogrzewania jest gaz i nie przekraczają progu kryterium dochodowego, które wynosi w gospodarstwie jednoosobowym 2.100 zł oraz w gospodarstwie wieloosobowym 1.500 zł na osobę w rodzinie.
Do 12.09.2024r. wpłynęło 220 wniosków, w tym 11 wniosków w okresie od 17.06.2024r. do 12.09.2024r. W okresie sprawozdawczym:
 - 8 wniosków zostało rozpatrzonych pozytywnie;
 - 3 wnioski zostały umorzone.
 Wypłacono 46 dodatków gazowych na kwotę 10.653,68 zł.
4. Sprawy bieżące
 - wpłynęło 57 wniosków na świadczenia rodzinne (tj.: jednorazowe zapomogi z tyt. urodzenia dziecka, świadczenia rodzicielskie, zasiłki pielęgnacyjne, zasiłki rodzinne wraz z dodatkami do zasiłku rodzinnego na okres 2023/2024);
 - wydano 82 decyzje dot. świadczeń rodzinnych;
 - prowadzono postępowania wobec dłużników alimentacyjnych tj. wszczęcia postępowania uznające za uchylającego się, decyzje uznające za uchylającego, pisma z art. 3 ust. 5a, wezwania na wywiad, wnioski o ściganie, wnioski o UDO do Centralnej Ewidencji Kierowców, wnioski o UDO do Zakładów Karnych, informacja dla dłużnika o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego, zawiadomienie na policję o popełnieniu przestępstwa, wnioski o przyłączenie do postępowania egzekucyjnego.
5. Bon energetyczny
Od 1 sierpnia 2024 r. do 30 września 2024 r. w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Złotorii w Sekcji Świadczeń Rodzinnych (II piętro pokój 21-22) przyjmowane są wnioski o bon energetyczny, który cieszy się dużym zainteresowaniem wśród mieszkańców naszej gminy.
Liczba wszystkich złożonych wniosków na bon energetyczny w okresie od 01.08.2024 r. do 12.09.2024 r. wynosi 547

RODZAJ WNIOSKÓW	LICZBA
gospodarstwo jednoosobowe	308
gospodarstwa składające się z 2 do 3 osób	144
gospodarstwa składające się z 4 do 5 osób	87
gospodarstwa składające się z co najmniej 6 osób	8

Ponadto drogą elektroniczną zostały złożone zapotrzebowania na środki finansowe, niestety nie mamy jeszcze żadnej informacji kiedy te środki zostaną przyznane i przekazane do realizacji zadania.

6. Świadczenia rodzinne/świadczenia z funduszu alimentacyjnego

Od 1 lipca 2024 r. drogą elektroniczną, a od 1 sierpnia drogą papierową przyjmowane są wnioski na nowy okres zasiłkowy/świadczeniowy - 2024/2025:

- o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych na nowy okres zasiłkowy tj. od 1 listopada 2024 roku do 31 października 2025 roku – przyjęto 46 wniosków i wydano 7 decyzji przyznających; analogicznie do roku poprzedniego w tym samym okresie przyjęto 48 wniosków;
- o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego na nowy okres świadczeniowy tj. od 1 października 2024 roku do 30 września 2025 roku – przyjęto 36 wniosków i wydano 4 decyzje przyznające; analogicznie do roku poprzedniego w tym samym okresie przyjęto 41 wniosków.

Wszystkie wnioski należy wprowadzić do systemu i wywołać usługi z Ministerstwa Finansów, ZUS – składki zdrowotne, PESEL i NFZ.

IV. Dział Usług Opiekuńczych

1. Usługi opiekuńcze – świadczone są w miejscu zamieszkania 50 mieszkańcom.
Cena 1 godziny usług opiekuńczych stanowi 2,5 % najniższej emerytury ogłoszonej przez ZUS i wynosi 44,52 zł.
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi świadczone są przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym dla 2 osób. Pełna odpłatność za 1 godzinę usług wynosi 74 zł.
3. Ze wsparcia w ramach Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 korzysta 30 osób, w tym 2 dzieci do 16 r.ż.
4. 5 września br. wystąpiliśmy do Wojewody Dolnośląskiego o wyrażenie zgody na aktualizację złożonego wniosku na środki finansowe z Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, w związku z wystąpieniem oszczędności w ramach kosztów związanych bezpośrednio z realizacją usług asystencji osobistej. Planujemy zwiększenie liczby osób z niepełnosprawnością, którym zostaną przyznane usługi asystencji osobistej do 39.
5. Z usługi opieki wytchnieniowej, w ramach programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, w formie pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością korzysta 3 opiekunów sprawujących na co dzień bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością.
6. Program „Opieka 75+” – edycja 2024 - z programu korzysta 25 osób w wieku 75 lat i więcej.
7. Korpus wsparcia seniorów – na rok 2024. Usługę wsparcia z wykorzystaniem opaski telemedycznej świadczy firma SiDLY - dysponujemy 50 opaskami. Obecnie 48 mieszkańców miasta, w wieku 60 lat i więcej, korzysta ze wsparcia w formie opasek bezpieczeństwa, które są połączone z całodobowym centrum monitoringu. Kolejne 2 osoby zgłosiło chęć udziału w programie. Narastająco z opasek bezpieczeństwa skorzystało 52 mieszkańców naszego miasta.
8. MIESZKANIE chronione wspierane – brak osób ubiegających się o wsparcie w tej formie.

V. Klub Senior+

Z oferty Klubu Senior+ na dzień 12 września 2024r. korzysta 30 seniorów.

W formie klubowej korzysta dodatkowo 10 seniorów.

Informacje dotyczące działalności Klubu Senior+ w Złotoryi na bieżąco zamieszczane są w mediach społecznościowych – stronie Facebook.

W okresie sprawozdawczym realizowano niżej wymienione działania:

1. Ćwiczenia ogólnousprawniające – gimnastyka dla seniora, korzystanie z tężni solankowej, siłowni zewnętrznej.
2. Fabryka kreatywności – cykliczne zajęcia manualne: dekoracje wiosenne, wykonywanie upominków urodzinowych, kwiaty z bibuły, wianki, parasolki z papieru, motyle, kwiaty z tektury, dekoracje i stroje z recyklingu, dekoracje z papieru na piknik letni, statki z orzechów włoskich, plaża na plastrach drzewa.
3. Warsztaty kulinarne - pieczenie ciast i przygotowanie sałatek na spotkanie urodzinowe, pieczenie ciasta na cele charytatywne, przygotowanie sałatek na piknik letni, pieczenie kielbasek.
4. Zabawy integracyjne – kalambury, gry planszowe.
5. Zajęcia muzyczne – wokalne.
6. Zajęcia ogrodnicze – porządkowanie terenu Zakątka Seniora, pielęgnacja kwiatów doniczkowych w Klubie.
7. Działania samopomocowe na rzecz innych seniorów i osób potrzebujących pomocy, którzy ze względu na sytuację zdrowotną pozostają w domu – odwiedziny, rozmowa telefoniczna - systematyczna dbałość seniorów o czystość i zawartość lodówki społecznej.
8. E- senior – zajęcia grupowe i indywidualna pomoc z zakresu obsługi telefonu komórkowego.

9. Bezpieczny Senior – spotkania edukacyjne dot. bezpieczeństwa seniorów, możliwości uzyskania wsparcia socjalnego.
10. Warsztaty teatralne – „Teatr Seniora” – zajęcia prowadzone przez reżysera p. Jolantę Zarębską.
11. Warsztaty taneczne – „Tanecznym krokiem” – zajęcia prowadzone przez instruktora tańca p. Michała Czyżewskiego.
12. Warsztaty ceramiczne – „Zabawy z gliną” – zajęcia prowadzone przez instruktora p. Rafała Owczarka.
13. Warsztaty malarskie - zajęcia prowadzone przez instruktora p. Rafała Owczarka.
14. Zajęcia ruchowe – „W zdrowym ciele zdrowy duch” – zajęcia prowadzone przez rehabilitanta p. Tadeusza Oleksów.
15. Spotkania okolicznościowe – organizowane zgodnie z planem pracy .

Odbyły się następujące spotkania:

- 19.06.2024 – E-Senior – szkolenie z obsługi telefonów komórkowych zorganizowane wspólnie ze Złotoryjską Radą Seniorów - szkolenie prowadziła p. Agnieszka Perek – Kubaj;
- 21.06.2024 – spotkanie okolicznościowe z okazji dnia ojca – wiersze, życzenia, wspomnienia;
- 26.06.2024 – spotkanie integracyjne „Powitanie lata” – wakacyjna potańcówka w Zakątku Seniora – na spotkanie zostali zaproszeni: Złotoryjska Rada Seniorów, Diabetycy, Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów oraz seniorzy niechrześciani;
- 27.06.2024 – Bezpieczny Senior - spotkanie edukacyjne z przedstawicielami KP Policji, Burmistrzem Miasta Złotoryja, Nadleśnictwem Złotoryja, Bankiem Pocztowy, Strażą Miejską,
- 02.07.2024 – Senior na szlaku – wycieczka integracyjna do Grodzca organizowana wspólnie z Klub Senior+ Świerzawa – zwiedzanie zamku Grodziec, biesiada przy ognisku;
- 03.07.2024 – spotkanie literackie w Miejskiej Bibliotece Publicznej „Poranek z Miłozsem”;
- 08.07.2024 – Bezpieczny Senior – spotkanie edukacyjne z Naczelnikiem Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta dot. „Zastrzeżenia Peselu”;
- 09.07.2024 – spotkanie edukacyjne - wyjście do siedziby TMZZ „Dzieje Złotoryi” - zwiedzanie Izby Regionalnej – wykład przeprowadził p. Alfred Michler;
- 12.07.2024 - E – Senior - szkolenie z obsługi telefonów komórkowych organizowane wspólnie ze Złotoryjską Radą Seniorów - szkolenie prowadziła p. Agnieszka Perek – Kubaj, - użytkowanie aplikacji w terenie , edycja zdjęć;
- 16.07.2024 – Senior na szlaku – wycieczka do Kliczkowa – zwiedzanie zamku Kliczków,
- 18.07.2024 – Bezpieczny Senior – spotkanie edukacyjne z pracownikiem ZUS - omówienie programów „Aktywna mama – tzw. „babciowe”, świadczenie wspierające, świadczenie uzupełniające;
- 18.07.2024 – udział w konkursie na Eko nazwę punktu „Daj rzeczom drugie życie”;
- 23.07.2024 – zebranie organizacyjne ze Złotoryjską Radą Seniorów, Sekretarzem Miasta Złotoryja – omówienie wspólnych działań;
- 24.07.2024 - spotkanie okolicznościowe – zabawa urodzinowa;
- 26.07.2024 – Senior wspiera – udział w akcji charytatywnej „Razem dla Nadii”;
- 27.07.2024 - udział w pikniku ekologicznym – otwarcie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Złotoryi - pokaz mody z materiałów nadających się do recyklingu;
- 05.08.2024 - spotkanie z redaktorem Gazety Złotoryjskiej – rozmowa na temat korzystania z tężni solankowej;
- 23.08.2024 - udział w spotkaniu integracyjnym „Włoskie śniadanie” – występy wokalne, spotkanie z włoskimi dziennikarzami czasopisma miłośników kamperów PleinAir;
- 26.08.2024 - spotkanie organizacyjne ze Złotoryjską Radą Seniorów – omówienie wspólnych działań: Rajd pieszy z ogniskiem, Wyjazd do Lwówka na „Dzień Lwóweckiego Seniora” - 14.09.2024;
- 27.09.2024 - spotkanie edukacyjne „Pielęgnacja dłoni”;
- 28.09.2024 - Senior na szlaku – rajd pieszy Nordic Walking - po przejściu trasy wspólne ognisko – do organizacji przyłączyli się Złotoryjska Rada Seniorów, do udziału w rajdzie zaproszeni zostali wszyscy seniorzy;
- 30.09.2024 - spotkanie edukacyjne „Aloes dla zdrowia i urody, fenomen działania miąższu aloesowego”;
- 30.09.2024 - spotkanie organizacyjne z przedstawicielem TMZZ – omówienie współpracy;
- 04.09.2024 - Senior na szlaku – wycieczka do Jeleniej Góry i Siedlęcina – zwiedzanie: Muzeum Karkonoskiego w Jeleniej Górze, Bramy Czasu – Time Gates w Jeleniej Górze, Wieży Książęcej w Siedlęcinie oraz Gościńca Perła Zachodu;
- 06.09.2024 - spotkanie organizacyjne z p. Aleksandra Sobol „Autorskie Studio Dźwięku” - omówienie współpracy;

- 07.09.2024 - udział w Narodowym Czytaniu;
- 09.09.2024 - spotkanie z p. Marcinem Zawiaślakiem – omówienie wspólnych działań podczas wydarzenia Marsz Weteranów we wrześniu br.;
- 10.09.2024 - udział w pikniku organizowanym przez Centrum Zdrowia Psychicznego - Światowy Dzień Zapobiegania Samobójstwom;
- 11.09.2024 – E-Senior - szkolenie z obsługi telefonów komórkowych organizowane wspólnie ze Złotoryjską Radą Seniorów;
- 12.09.2024 - spotkanie warsztatowe „Porozmawiajmy o kulturze” – spotkanie organizowane przez p. Martę Kusiak, zaproszony został także Burmistrz Miasta Złotoryja, Dyrektor ZOK.

V. Sprawy kadrowe

1. Rozwiązaniu uległa umowa zawarta na czas określony od dnia 01 lipca 2024 r., po upływie czasu na jaki była zawarta, z pracownikiem zatrudnionym na stanowisku asystent rodziny.
2. Zatrudniono:
 - pracownika na stanowisku pomoc kuchenna od 24 czerwca 2024 na czas określony - na zastępstwo - na czas usprawiedliwionej nieobecności pracownika na stanowisku kucharz - na pełny etat;
 - pracownika na stanowisku specjalista pracy z rodziną od 5 lipca 2024 na czas określony 3-ch miesięcy - w wymiarze 0,5 etatu – gwarancja zatrudnienia po stażu z PUP;
 - osobę na stanowisku opiekun w OPS w Klubie Senior + od 19 sierpnia 2024 na czas określony-do 31.12.2024 r. 0,5 etatu – gwarancja zatrudnienia po stażu z PUP;
 - osobę na stanowisku młodszy asystent rodziny od 1 września 2024 na czas określony do 31.12.2024 r. – 0,5 etatu.
3. Podpisano z PUP w Złotoryi umowę o odbycie stażu przez bezrobotnego na stanowisku pomoc biurowa w Sekcji Świadczeń Rodziny na okres od 08.07.2024 r. do 30.11.2024 r., bez gwarancji zatrudnienia.

VI. Sprawy różne

29.07.2024 r. została zawarta umowa z firmą Elektromechanika Bronisław Cholewa z Legnicy, na świadczenie usług bieżącej konserwacji i przeglądu dźwigu wewnątrz budynku MOPS w Złotoryi. Miesięczna opłata wynosi 276,75 zł brutto (w ubiegłym roku kwota za 1 miesiąc wynosiła 233,70 zł brutto).

Środowiskowy Dom Samopomocy

7. Odbyły się następujące zajęcia

- trening samoobsługi w zakresie higieny i dbałości o wygląd zewnętrzny: możliwość wykąpania się w łazience ŚDS; wyprania, wyprasowania odzieży,
- trening umiejętności praktycznych:
 - ✓ zajęcia manualne w poszczególnych pracowniach, m.in. kwiaty z papieru, haft diamentowy, haft matematyczny, zajęcia florystyczne;
 - ✓ trening porządkowy: pomoc w czynnościach porządkowych;
 - ✓ podczas zajęć kulinarnych m.in. przygotowywane były codziennie śniadania, ciepły posiłek obiadowy, przetwory na zimę;
 - ✓ zajęcia ogrodnicze – prace porządkowe, sianie warzyw, pielenie chwastów, przycinanie drzewek i krzewów owocowych, koszenie trawy;
- terapia ruchowa/ turystyka i rekreacja:
 - ✓ zajęcia ruchowe w ogrodzie;
 - ✓ zajęcia ruchowe na siłowni zewnętrznej;
 - ✓ zajęcia zumby;
 - ✓ zajęcia rehabilitacyjne;
 - ✓ rajd pieszy na Górkę Mieszcząską;
- trening umiejętności spędzania czasu wolnego:
 - ✓ „Święto Muzyki” – spotkanie w ogrodzie z Autorskim Studio Dźwięku;
 - ✓ spotkanie integracyjne – II Piknik na PROM-ie;
 - ✓ spotkanie integracyjne pn. „Indiańskim krokiem” w Janiszowie;
 - ✓ spotkania urodzinowe uczestników ŚDS;
 - ✓ turniej gry w chińczyka;
 - ✓ letni piknik integracyjny;

- ✓ spotkanie integracyjne „Dzień Arbuza”
- ✓ turniej gry w jengę;
- ✓ warsztaty manualne – „Budzik kreatywności”
- ✓ udział w obchodach „Światowego Dnia Zapobiegania Samobójstwom”;
- ✓ spotkanie pn. „Środowiskowe czytanie”;
- ✓ udział w XIII Międzynarodowych Mistrzostwach Osób Niepełnosprawnych w Świerzawie;
- ✓ spotkanie z MBP pn. „Gry na wynos”;
- ✓ środowiskowe kino,
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych (m.in. dodatek mieszkaniowy, wniosek o przedłużenie najmu mieszkania, wypełnianie druków pocztowych, wniosek o przyznanie dofinansowania do turnusu rehabilitacyjnego, dodatek energetyczny),
- pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych:
 - ✓ kontakt z lekarzem POZ oraz z Poradnią Zdrowia Psychicznego w sprawie zaistniałych zmian w stanie zdrowia uczestników;
 - ✓ rejestracja do specjalistów;
 - ✓ pomoc w nauce dokonywania pomiaru ciśnienia tętniczego czy poziomu cukru;
 - ✓ przypominanie o konieczności przyjmowania leków oraz obserwacja ich ewentualnych skutków ubocznych;
- zapewnienie ciepłego posiłku – pomoc państwa w zakresie dożywiania (5 osób) oraz trening kulinarny;
- poradnictwo psychologiczne: indywidualne rozmowy uczestników z psychologiem, zajęcia grupowe, integracyjne,
- trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów:
- zebrania społeczności terapeutycznej (1x w tygodniu) – omawianie bieżących spraw Ośrodka.

Nasz Ośrodek po raz kolejny wziął udział w akcji „Ubrania do oddania” wspierając w ten sposób Legnickie Stowarzyszenie Osób z Zespołem Downa „Otwórz Serce”

Na dzień 30.06.24r było 31 osób z aktualną decyzją kierującą do Ośrodka, średniomiesięczne wykorzystanie miejsc w czerwcu wyniosło: 24,60.

Na dzień 31.07.24r było 30 osób z aktualną decyzją kierującą do Ośrodka, średniomiesięczne wykorzystanie miejsc w lipcu wyniosło: 24,26.

Na dzień 31.08.24r było 31 osób z aktualną decyzją kierującą do Ośrodka, średniomiesięczne wykorzystanie miejsc w sierpniu wyniosło: 23,20.

Komunikacja

1. Regularna obsługa mediów społecznych charakteryzująca się stabilnym przyrostem odbiorców i przygotowywanie materiałów promocyjnych na kanały komunikacyjne.
2. Współpraca z mediami.
3. Udział w spotkaniach Burmistrza ws projektów bieżących i rozwojowych.
4. Współpraca z Instytutem Badawczym IPC w celu wykonania badań popytu dla Złotoryjskiego Ośrodka Kultury w ramach wniosku o dofinansowanie FENIKS.
5. Uczestnictwo i obsługa medialna wydarzeń miejskich.
6. Wsparcie organizacyjne wizyty redaktorów z Włoch czasopisma Plain Air

Złotoryjski Ośrodek Kultury

Wydarzenia ZOK lipiec - sierpień2024 - Informacje szczegółowa	
INAL	Interaktywna Nieobozowa Akcja Letnia dla 20 dzieci z rodzin potrzebujących wsparcia. W programie: wycieczka do Zagrody Edukacyjnej, wycieczka do ZOO w Lubinie, dwudniowe warsztaty filmowe, seanse kinowe, wyjazdy na basen (2), zajęcia terapeutyczne (2), śniadania, obiady,
Wakacje w mieście	warsztaty ceramiczne (2), malowanie toreb, wyjazdy na basen (2), wizyta w nadleśnictwie, seans kinowy, zabawy rekreacyjno-sportowe, malowanie i składanie zawieszek, warsztaty mydlarsko-ziołowe

Strefa kibica	10 spotkań
Turniej FIFA	rozgrywki + finał
Festiwal Piany i Zabawy 12.00-20.00	impieza plenerowa w na złotoryjskim Rynku (zabawy, animacje, gastronomia, dmuchańce, zabawa w pianie)
Koncert plenerowy	Jacek Dubicki z zespołem – koncert na złotoryjskim Rynku
Złotoryjski Festiwalowy klub Filmowy	seanse z polską klasyką filmową (2)
uroczystości pod pomnikiem Niepodległości	80. rocznica wybuchu Powstania Warszawskiego, Święto Wojska Polskiego, uroczystość odsłonięcia figury Matki Boskiej na Wilczej Górze - obsługa nagłośnienia
Noc Zabytków	Zwiedzanie zabytków złotoryjskich z atrakcjami+ognisko na terenie sztolni
Kino plenerowe	Kino na złotoryjskim Rynku – „Mój pies Artur”, „Wojna z dziadkiem” (2)
Pożegnanie wakacji	Impreza dwugodzinna – zabawy w pianie, animacje z rekwizytami,
Przygotowania do realizacji projektu SOWA	remont kasy kinowej, remont pomieszczenia po hurtowni papierniczej
Kino Aurum	seanse kinowe 5 dni w tygodniu, w godzinach 14.00-22.00 + dodatkowe seanse na zamówienie w godzinach przedpołudniowych
Współpraca z mediami (CIT)	nagrania programów promujących Złotoryję dla Radio Legnica, Echo TV „Razem w Polskę”.
III Międzynarodowa Wystawa Psów Rasowych	nagłośnienie z obsługą, sprzęt techniczny – namiot, stoły
Zadania, imprezy współorganizację imprez z innymi podmiotami	
Zakończenie projektu w Modlikowicach	nagłośnienie z obsługą
Pokazy taneczne Street Dance akademie 9.00-15.00	obsługa holu, sali baletowej, nagłośnienie
Zakończenie roku szkolnego	Przedszkole Miejskie nr 1 i Przedszkole Miejskie nr 2 (nagłośnienie z obsługą, pomoc w wykonaniu dekoracji)
Płukanie Złota Diabetyków	pomoc techniczna, wypożyczenie sprzętu (namioty, stoły)
Piknik na otwarciu PSZOKu	nagłośnienie z obsługą, stoły
Dożynki w Zagrodnie	nagłośnienie z obsługą, wypożyczenie/przewóz sprzętu – stołów, krzeseł

Miejska Biblioteka Publiczna

Lp.	Działanie	Data	Frekwencja	Uwagi
1	„Mapa marzeń” - warsztaty kreatywne	12.06.2024	18 osób	Współpraca z Centrum Zdrowia Psychicznego Krainy Wygastłych Wulkanów
2	Spotkanie autorskie z Karoliną Zdanowicz połączone z promocją książki „Morderstwo w podróży. Część I: Heraklion”	19.06.2024	28 osób	
3	Kicia Kocia w bibliotece – lekcja biblioteczna w ramach cyklu „Między książką a zabawą”	20.06.2024	18 osób	kl. OB SP 3
4	Mój tato - zadanie-wyzwanie	24.06.2024	20 osób	Zadanie plastyczne on-line zamieszczone na Facebooku biblioteki
5	Letnie marzenia – warsztaty literacko-plastyczne	26.06.2024	20 osób	Współpraca z Centrum

	dla młodzieży			Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży
6	„O dwóch zebkach, które się pokłóciły” – Akademia Krasnala w Krzywej Czapce – warsztaty promujące ogólnopolską akcję Mała Książka Wielki Człowiek	27.06.2024	20 osób	gr. II PM 2
7	„Poranek z poezją” - Czesław Miłoś	03.07.2024	17 osób	Współpraca z Klub Senior+
8	Wakacyjny konkurs „Pędzlem po literaturze” - ogólnopolski konkurs plastyczny	19.07.2024	2 osoby	Konkurs organizowany przez Edu-Książkę Sp. z o.o.
9	Spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki – omawiające książkę „Marzenie Panny Benson” - Joyce Rachel	26.08.2024	8 osób	
10	Ogólnopolska akcja Narodowe Czytanie 2024 – publiczne czytanie książki „Kordian” Juliusz Słowacki	07.09.2024	61 osób	
11	„Opowieść o popsutej różdżce” – Akademia Krasnala w Krzywej Czapce -warsztaty promujące ogólnopolską akcję Mała Książka Wielki Człowiek	11.09.2024	20 osób	gr. 4-latków Przedszkole Miejskie nr 2 ul. Letnia 7
12	Gry na wynos	11.09.2024	17 osób	Turniej gier Środowiskowy Dom Samopomocy
13	Wernisaż wystawy malarstwa Katarzyna Browolejt	12.09.2024	18 osób	
Razem: 267 osób				

Podsumowanie:

- 1 warsztaty kreatywne
- 1 spotkanie autorskie
- 1 lekcja biblioteczna
- 1 zabawy umysłowe on-line (zadanie-wyzwanie)
- 1 spotkanie DKK
- 1 warsztat literacko-plastyczny dla młodzieży
- 2 warsztaty z cyklu Akademia Krasnala w Krzywej Czapce
- 1 Poranek z poezją
- 1 ogólnopolski konkurs plastyczny
- 1 Ogólnopolska akcja Narodowe Czytanie 2024
- 1 wernisaż
- 1 gry na wynos

Wypożyczenia zbiorów bibliotecznych (książki + czasopisma do domu+ gry planszowe):

Wypożyczalnia dla Dorosłych	Oddział dla Dzieci	Czytelnia	Ogółem
6 140	1151+30+23=1204	114+110+0=224	7 568

Udostępnienia na miejscu (książki + czasopisma na miejscu + gry planszowe):

Wypożyczalnia dla Dorosłych	Oddział dla Dzieci	Czytelnia	Ogółem
-----	22+6+4=32	18+51+0=69	101

Odwiedziny w bibliotece:

Wypożyczalnia dla Dorosłych	Oddział dla Dzieci	Czytelnia	Ogółem
2 406	613	290	3 309

Czytelnicy zarejestrowani:

Wypożyczalnia dla Dorosłych	Oddział dla Dzieci	Czytelnia	Ogółem
64	40	3	107

Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek do domu czytelników mających problemy z poruszaniem się – 18 wyjść.

Stan księgozbioru:

Przybytki: 152 woluminy na kwotę 3 079,10 zł w tym:

- zakup: 132 woluminy na kwotę 2 931,10 zł
- dary 16 woluminów na kwotę 108,00 zł
- w zamian za zgubione 4 woluminy na kwotę 40,00 zł

Ubytki: 1 wolumin na kwotę 16,78 zł

Multimedia „Książka Mówiona”:

Przybytki:

- dary 8 vol. na kwotę 155,00 zł

Ubytki: 2 669 vol. na kwotę 6 048,07 zł w tym:

- 2 667 vol. na kwotę 6 016,43 zł na kasetach magnetofonowych
- 2 vol. na kwotę na kwotę 31,64 zł na płytach CD

W dniach 22.07.2024 – 17.08.2024 w Bibliotece przeprowadzono skontrum (inwentaryzacja zbiorów bibliotecznych). W tych dniach Biblioteka była nieczynna dla czytelników.

Burmistrz

Brał udział w:

- konsultacjach z mieszkańcami koncepcji opracowania zagospodarowania 8 podwórek na terenie miasta;
- otwarciu PSZOK-a;
- Biesiadzie Zespołów Kresowych im. Zenona Bernackiego w Pielgrzymce;
- wizycie studyjnej w Czeskim Raju – dot. współpracy i wspólnym złożeniu wniosku o dofinansowanie do Euroregionu Nysa;
- Świącie Chleba i Piernika w Jaworze,
- radzie pedagogicznej w SP nr 1 i SP nr 3 w Złotorzy dot. Podsumowania roku szkolnego 2023/24;
- otwarciu XIV memoriału im. Jerzego Szmajdzińskiego w tenisie ziemnym;
- uroczystym rozpoczęciu roku szkolnego 2024/25 w SP nr 3;
- Forum Ekonomicznym w Karpaczu;
- dożynkach powiatowo-gminnych w Zagrodnie oraz gminnych w Lubiatowie;
- otwarciu wystawy z okazji jubileuszu 60-lecia Szkoły Podstawowej nr 3 im. Henryka Brodatego;
- Narodowym Czytaniu.