

Wydział Inwestycji i Rozwoju

1. W dniu 24.02.2026r. ogłoszono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zaprojektowanie i realizację robót budowlanych obejmujących zadanie pn. „Budowa Centrum Intermodalnego w Złotoryi”. Planowany termin składania ofert: 20.03.2026 r.
2. Otrzymano z BGK zawiadomienie o kwalifikacji wniosku z możliwością wsparcia z Funduszu Dopłat na zadanie „Remont 11 lokali mieszkalnych (pustostany) - wsparcie finansowe z Funduszu Dopłat w ramach realizacji przez BGK rządowego programu budownictwa komunalnego” oraz umowę o udzielenie finansowego wsparcia (wartość zadania: 860181,58 zł, w tym: kwota dofinansowania: 688145,26 zł i wkład własny: 172036,32 zł).
3. Otrzymano z BGK zawiadomienie o kwalifikacji wniosku z możliwością wsparcia z Funduszu Dopłat na zadanie pn. „Przebudowa budynku niemieszkalnego (nieużytkowego) przy ul. Tuwima 21 w Złotoryi w celu realizacji lokali mieszkalnych na wynajem - wsparcie finansowe z Funduszu Dopłat w ramach realizacji przez BGK rządowego programu budownictwa komunalnego” oraz umowę o udzielenie finansowego wsparcia (wartość zadania: 12416760,79 zł, w tym: kwota dofinansowania: 9933408,63 zł i wkład własny: 2 483352,16 zł).
4. Otrzymano z BGK zawiadomienie o kwalifikacji wniosku z możliwością wsparcia z Funduszu Dopłat na zadanie pn. „Remont 12 lokali mieszkalnych (pustostany)- wsparcie finansowe z Funduszu Dopłat w ramach realizacji przez BGK rządowego programu budownictwa komunalnego” oraz umowę o udzielenie finansowego wsparcia (wartość zadania: 799775,44 zł, w tym: kwota dofinansowania: 639820,35 zł i wkład własny: 639 820,35 zł).
5. Przygotowano, opublikowano na Platformie Zakupowej zapytanie do składania ofert w ramach postępowania o wartości nieprzekraczającej 170 000 zł na projekt, wykonanie, dostawę i montaż 3 szt. tablic informacyjnych w ramach projektu pn. „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta Złotoryja” oraz „Aktywny Maluch 2022-2029”. Postępowanie w trakcie.
6. W odpowiedzi na wniosek Gminy Miejskiej Złotoryja, otrzymano z DUW informację o przyznanej dotacji w kwocie 230000,00 zł na zapewnienie lokalu mieszkalnego kandydatowi na repatrianta oraz członkom najbliższej rodziny kandydata na repatrianta (remont i wyposażenie lokalu mieszkalnego przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 8/4). Dotacja zostanie przyznana i przekazana na podstawie porozumienia, które gmina otrzyma z DUW.
7. Ogłoszono zapytanie ofertowe na pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn. „Budowa Centrum Intermodalnego w Złotoryi”.
8. Uzyskano opinię od Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie oraz od Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego co do braku potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięcia pn.: "Montaż instalacji do produkcji włókien do zbrojenia betonu na terenie zakładu Sika Automotive Złotoryja Sp. z o. o. na działkach nr 87/5, 105/1, obręb 0007, gmina Złotoryja". Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska wydłużył termin na wydanie opinii do 20.03.2026 r.
9. W związku z postępowaniem WIR.271.33.2025 dot. „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta Złotoryja” oraz „Aktywny Maluch 2022-2029”:
 - a) w dniu 20.02.2026 r. odbyło się posiedzenie z udziałem stron KIO,
 - b) w dniu 25.02.2026 r. ogłoszono wyrok KIO – odwołanie oddalone,
 - c) w dniu 11.03.2026 r. zawarto umowy o roboty budowlane:
 - w części nr 1 – Przedszkole – Przedsiębiorstwo Budowlane SAWREM Sp. z o.o. Sp. k.
 - w części nr 2 – żłobek – RUKA projekt sp. z o.o.
10. W związku z postępowaniem WIR.7013.2.2026 dot. pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn. "Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta Złotoryja" oraz "Aktywny Maluch 2022-2029". W ramach postępowania wpłynęło 6 ofert w przedziale od 50.000,00 do 143 664,00. Weryfikacja ofert w toku.
11. W związku z postępowaniem WIR.271.35.2025 dot. „Cyklostrada Dolnośląska VIA Regia - trasa na terenie Gmin Złotoryja, Pielgrzymka i Gminy Miejskiej Złotoryja" wraz z remontem nawierzchni jezdni drogi wojewódzkiej ul. Legnickiej w Złotoryi.
12. Przeprowadzono postępowanie na wybór nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania. W terminie składania ofert wpłynęło 7 ofert w przedziale cenowym od 30.750,00 do 119.310 zł. Weryfikacja ofert w toku.
13. W dniu 27.02.2026 r. nastąpiło otwarcie ofert w postępowaniu na realizację robót budowlanych. Wpłynęło 5 ofert w przedziale cenowym od 3.844.401,90 do 5.164.830,00 zł. Weryfikacja ofert w toku.
14. Przeprowadzono postępowanie pn. „Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn. „Budowa Parku Tenisowego na terenie Złotoryjskiego Centrum Sportowo - Rekreacyjnego”. W terminie składania ofert wpłynęło 6 ofert w przedziale cenowym od 95 940,00 zł do 248 460,00 zł. W dniu 11.03.2026 wykonano wybór najkorzystniejszej oferty - Pracownia Projektowa "KONSTRUKTOR" mgr inż. Piotr Rajca 58-160 Świebodzice, ul. Wojska Polskiego 5 – na kwotę 95 940,00 zł.
15. Trwa postępowanie na realizację inwestycji w systemie zaprojektuj - wybuduj pn. Budowa Parku Tenisowego na terenie Złotoryjskiego Centrum Sportowe – Rekreacyjnego.

16. W dniu 04.03.2026r. ogłoszono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej ulicy Marii Konopnickiej w Złotorzy. Planowany termin składania ofert upływa 23.03.2026r.
17. Komisja Oceny projektów oceny merytorycznej wniosków złożonych w ramach naboru FENX.07.01-IP.04-002/25 zakwalifikowała wniosek Gminy Miejskiej Złotorzy („Nowe Oblicze Złotoryjskiego Ośrodka Kultury”) do oceny ostatecznej. Do kolejnego i ostatniego etapu oceny zostało skierowanych 58 projektów na kwotę całkowitą 2,453 mld zł, w tym dofinansowania z EFRR 1,471 mld zł. Do oceny ostatecznej zostały skierowane wnioski o dofinansowanie, które uzyskały minimum punktowe określone w pkt. 118 regulaminu.

Wydział Infrastruktury i Urbanistyki

1. Przeprowadzono z wynikiem pozytywnym nieograniczone przetargi na sprzedaż nieruchomości gruntowych niezabudowanych, działki nr 156/15, 156/16 w obrębie 1.
2. Podpisano Akty notarialne ze sprzedaży nieruchomości gruntowych niezabudowanych, działki nr 173/45 i 173/47 w obrębie 2.
3. Ogłoszono nieograniczone przetargi ustne na sprzedaż nieruchomości gruntowych niezabudowanych, działki nr 166/25, 166/50, 166/53, 166/26, 166/54, 166/27, 166/28, 166/29 w obrębie 6 miasta Złotorzya.
4. Sporządzono Wykaz wraz z propozycją rozpatrzenia uwag do Planu Ogólnego Gminy złożonych w trakcie konsultacji społecznych.
5. Wysłano do WKZ wnioski o wyrażenie opinii w sprawie ujęcia w Gminnej Ewidencji Zabytków budynku przy ul. Górniczej 14.
6. Trwa wydawanie identyfikatorów parkingowych.
7. Podpisano umowę (na 3 miesiące) na najem Przedszkola „Michałek” przy ul. Staszica.
8. Przygotowano projekt Zarządzenia w sprawie ustalenia i ogłoszenia wykazu lokali użytkowych przeznaczonych do oddania w najem bezprzetargowy (hala modułowa).
9. Przygotowano projekt Uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu nieruchomości z dotychczasowym najemcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość – hala modułowa.
10. Zakończono realizację robót w zakresie:
 - ul. Solna 4/2 - remont instalacji elektrycznej,
 - ul. Kościuszki 6/2 - remont instalacji elektrycznej,
 - ul. Legnicka 35/1 - wymiana kotła gazowego,
 - pl. Niepodległości 6/1 - wymiana kotła gazowego,
 - ul. Klasztorna 8/2 - remont instalacji CO,
 - Przystosowano instalację odbiorczą wraz układem pomiarowym oraz zabezpieczeniami przed i zalicznikowymi w lokalu komunalnym przy ul. Garbarskiej 2/1 w Złotorzy.
11. Zlecono realizację robót:
 - ul. Pobożnego 2a/5 - zmiana systemu ogrzewania w lokalu komunalnym,
 - ul. Wyszyńskiego 9 - wymiana rynien w budynku komunalnym.
12. Roboty w pasach drogowych:
 - Uzupełnienie ubytków w jezdni asfaltem na zimno na ulicach: Legnicka, K. Miarki, Wilcza, Kolejowa, Zagrodzieńska, Legnicka, Solna, Wojska Polskiego, Górnicza, Nad Zalewem, Słowackiego, Miedziana, Bystrzycka, Szczęśliwa, Monte Cassino, Polna, Dzikiej Róży, Andersa,
 - Montaż progu zwalniającego na ul. Nad Zalewem,
 - Bieżące naprawy: znaki drogowe, nawierzchnie placów, ulic i chodników,
 - Naprawa nawierzchni szutrowych na terenie miasta,
 - Mycie pylonów na terenie miasta,
 - Porządkowanie magazynu na sprzęt przeciwpowodziowy przy ul. Łąkowej,
 - Likwidacja miejscowych uszkodzeń na chodnikach przy ul. Piłsudskiego i Wiśniowej,
 - Wycinka drzewek w ciągu planowanej ścieżki rowerowej przy ul. Legnickiej,
 - Przebudowa wjazdu ul. Wojska Polskiego/Słoneczna,
 - Montaż kosza na śmieci Rynek 16 (w podwórku),
 - Malowanie pasów przejść dla pieszych w Ryнку, na ul. Miedzianej i Szpitalnej,
13. Podpisano umowę na opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Przebudowa elementów infrastruktury drogowej – peron przystanku autobusowego z wiatą na ul. Strefowej w Złotorzy”.
14. Podpisano umowę z Rejonowym Przedsiębiorstwem Komunalnym sp. z o. o. na „Utrzymanie kanalizacji deszczowej wraz z separatorami i przepompownią na terenie miasta Złotorzya”.

15. Złożono wnioski na dofinansowanie projektu realizowanego w ramach konkursu na bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych będących własnością Gminy Miejskiej Złotoryja, pn. „Remont cieków wodnych przy ul. Legnickiej w Złotoryi – dz. nr 1/8 obręb 6”.
16. Złożono w Starostwie Powiatowym w Złotoryi zgłoszenia budowy lub wykonania innych robót budowlanych na:
 - Utwardzenie kostką betonową działki nr 55/26 obręb 3 Złotoryja pod miejsca postojowe na pl. Uciecha,
 - Montaż wiaty przystankowej przy ul. Strefowej,
 - Przebudowę ul. Kamiennej.
17. Zamówiono oznakowanie drogowe.
18. Wysłano zaproszenie do składania ofert na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Remont 11 lokali mieszkalnych (pustostany) - wsparcie finansowe z Funduszu Dopłat w ramach realizacji przez BGK rządowego programu budownictwa komunalnego”.
19. Opracowano audyt remontowy wraz z oceną techniczną dla budynków mieszkalnych przy ulicach: Staszica 14 i Rzemieślniczej 9 w Złotoryi na potrzeby złożenia wniosku o ubieganie się o premię powodziową.
20. W Sądzie Rejonowym w Złotoryi złożono 6 pozwołów w związku z zaległościami z tytułu czynszu oraz odszkodowania z tytułu bezumownego zajmowania lokalu.
21. Wszczęto postępowania na zadania:
 - Pielęgnację 135 winorośli przy drodze rowerowej przy ul. Lubelskiej,
 - Ukwiecenie centrum miasta Złotoryi (wykonanie nasadzeń roślin ozdobnych w konstrukcjach kwietnikowych, wraz z dostawą obsadzonych konstrukcji kwietnikowych na teren miasta Złotoryi),
 - Zakup 6 szt. kaskadowych konstrukcji kwietnikowych wiszących trzypoziomowych.

Wydział Ekologii i Gospodarki Odpadami

1. Poprowadzono na PSZOK-u ekologiczną edukację z przedstawicielami Związku Nauczycielstwa Polskiego w ramach warsztatów dla dorosłych dostarczonych przy dofinansowaniu z WFOŚiGW we Wrocławiu w celu edukacji oraz weryfikacji dostarczonych przez Gminę materiałów edukacyjnych.
2. Ogłoszono nabór wniosków dla mieszkańców Miasta Złotoryja na zadanie pn. „Demontaż, zebranie, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest na terenie Gminy Miejskiej Złotoryja” w ramach dofinansowania WFOŚiGW we Wrocławiu - ilość azbestu do usunięcia szacowana jest na poziomie 11,42 Mg przy sześciu wnioskach złożonych przez właścicieli nieruchomości.
3. Sporządzono i złożono wnioski o udzielenie pomocy finansowej na dofinansowanie realizacji zadania w ramach Programu dofinansowania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu przedsięwzięć związanych z realizacją gminnych programów usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na rok 2026 na zadanie pn.: Demontaż, zebranie, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest na terenie Gminy Miejskiej Złotoryja – wartość dofinansowania to 65% (maksymalna wartość kosztów kwalifikowalnych to 850 zł/Mg). Szacowana wartość wniosku 10 483,56 zł., w tym koszty kwalifikowane na kwotę 9 707,00 zł. (szacowana kwota dotacji – 6 309,55).
4. Nastąpiło rozstrzygnięcie i wręczenie nagród uczestnikom konkursu w VII edycji konkursu na Eko-Ozdobę choinkową (ilość uczestników 88).
5. Zostało wykonane rozliczenie efektu ekologicznego do WFOŚiGW we Wrocławiu zadania pn. „Złotoryja Eko Aktywna” - kampania edukacyjno-informacyjna w zakresie zbiórki odpadów, ze szczególnym uwzględnieniem roli Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Złotoryi”. Zasięg efektu ekologicznego objął 1270 osób (głównie dzieci szkół podstawowych).
6. Sporządzono sprawozdanie do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego z odpadów powodziowych oraz działalności Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych za rok 2025 – łączna masa przyjętych odpadów do PSZOK w 2025 r. to 1147,243 Mg.
7. Zostało przeprowadzone spotkanie z eko-wolontariuszkami „Przydasiowa”, na którym podziękowano wolontariuszom za pracę wolontariacką w 2025 r. i zaplanowano działania na bieżący rok.
8. Ogłoszono wiosenną zbiórkę odpadów wielkogabarytowych oraz tekstyliów, która odbędzie się w 19-20 marca 2026 r.
9. Poddano weryfikacji zgodności deklaracji 44 gospodarstw domowych oraz 7 przedsiębiorstw.
10. Dokonano zakupu worków systemu gospodarki odpadami na frakcje segregacyjne w Gminie Miejskiej Złotoryja na rok 2026.
11. 19 lutego zakończona została tegoroczna akcja ekologicznej utylizacji choinek świątecznych – ok. 600 choinek zebranych od mieszkańców Złotoryi zostanie przemienionych na prąd – akcja we współpracy z Nadleśnictwem Złotoryja, Lasy Polskie.

Rejonowe Przedsiębiorstwo Komunalne

- Spółka wykonywała następujące prace bieżące:
 - eksploatacja sieci wod. – kan. na terenie gminy Krotoszyce,
 - usunięto 22 awarie – zgłoszenia dotyczące instalacji elektrycznych, gazowych i wodnych w zasobach komunalnych oraz we Wspólnotach Mieszkaniowych,
 - odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu miasta Złotoryja,
 - wykonano bieżące prace związane z utrzymaniem czystości i konserwacją elementów małej architektury w mieście, konserwacją oświetlenia ulicznego w mieście.
- Ekipa remontowo-budowlana realizowała m.in.:
 - prace budowlane – remont klatki schodowej WM Matejki 1 (RPK PARTNER),
 - prace remontowe w lokalach komunalnych, w tym remonty instalacji elektrycznych i wod. kan.
- Uzupełnienie dokumentów do wniosku programu „Cyberbezpieczne wodociągi”. Oczekiwanie na umowę na dofinansowanie.
- Zakończył się przetarg na:
 - zakup i dostawę fabrycznie nowej zgrzewarki półautomatycznej zgrzewarki dla Oddziału Wodociągów i Kanalizacji. Wpłynęła jedna oferta. Trwa badanie oferty.
- Ogłoszono przetarg na dostawę paliw płynnych dla Spółki. Trwa zbieranie ofert do 12.03.2026 r.
- Podpisano umowy:
 - z DIEHL METERING sp. z o.o. na sukcesywną dostawę fabrycznie nowych wodomierzy wraz z nakładkami radiowymi,
 - z Przedsiębiorstwem Ogólnobudowlanym MURATORE na wykonywanie usług kominiarskich w budynkach komunalnych administrowanych przez RPK sp. z o.o. w Złotoryi,
 - z PPUH ELEKTROS sp. z o.o. na sukcesywną dostawę materiałów instalacyjnych.
- Podpisano z Gminą Miejską Złotoryja umowy użyczenia na nieruchomości gruntowe.
- Dostarczono w ramach przetargu samochód ciężarowy do 3,5 t. Ford Custom dla Oddziału Gospodarki Ściekowej.
- Zakupiono w ramach leasingu używany samochód ciężarowy typu wywrotka oraz używanej przyczepy trzosiowej niskopodwoziowej do Oddziału Wodociągów i Kanalizacji.

RPK Partner

- Awarie:
 - Nad Zalewem 18B, Podwale 2C, - awaria instalacji elektrycznej
 - Krzywoustego 15A – awaria instalacji wod.-kan.
 - Piłsudskiego 15 – odbicie luźnego gzymsu
 - Pobożnego 1 – awaria instalacji wody
 - Wyszyńskiego 6 – nieszczelność przy zaworze wodnym
 - Solna 13 – awaria na instalacji wodnej
 - Słowackiego 1, basztowa 22, Piłsudskiego 3, Solna 6 – awaria drzwi
 - Wojska Polskiego 3 – awaria światła
 - Wyszyńskiego 3, Piłsudskiego 23 – awaria zamka
 - Basztowa 14, Rynek 1-2 – zalanie z nieszczelnego dachu
- Awarie domofonów: Piłsudskiego 17, Chopina 9, Orłąt Lwowskich 3, Jesienna 4a/14, a/6, Staszica 16/6.
- Remont klatki schodowej Basztowa 20.
- Zlecono montaż zamka - Asnyka 10.
- Przeprowadzono zebrania: Sportowa 1, Piastowa 5, Podmiejska 2-4, Grunwaldzka 29, Grunwaldzka 4, Basztowa 17, Klasztorna 8, Chopina 11, Chopina 13, Żeromskiego 13, Żeromskiego 15, Mickiewicza 1, Chopina 9, Chopina 7, Szkolna 3, Żeromskiego 3, Piłsudskiego 1, Grunwaldzka 7, Piłsudskiego 5, Piłsudskiego 33, Piłsudskiego 37, Szkolna 7, Rynek 37-39, Pobożnego 1, Rynek 17, Rynek 18, Rynek 27, Piłsudskiego 9, Rynek 16, Miła 10, Mickiewicza 21, Basztowa 3, Krasickiego 5, Jesienna 4, Basztowa 16, Mickiewicza 6, Basztowa 13, Piłsudskiego 1, Słowackiego 3, Basztowa 24, Basztowa 28, Mickiewicza 18, Pochyła 1, Solna 6, Basztowa 14, Mickiewicza 10, Basztowa 18, Basztowa 21, Piłsudskiego 21, Mickiewicza 17, Wyszyńskiego 6, Mickiewicza 11, Piłsudskiego 26.
- Trwają prace remontowe : Legnicka 2, Konopnicka 18.
- Inne:
Przeglądy gwarancyjne, aneksy do umów, przygotowanie powiadomień na zebrania , przygotowanie dokumentacji kredytowej, aneksy o świadczenie usług porządkowych,

- Zwołanie zebrań. Zbierano oferty na wykonanie pełnej dokumentacji projektowej na docieplenia budynków (audyt, kosztorys inwestorski, projekt)
 - Zbieranie ofert na wykonanie przeglądów gazowych, budowlanych, elektrycznych.
8. Ponadto:
- zarządzanie halą modułową przy ulicy Strefowej 1,
 - wykonywano bieżące prace związane z organizowaniem, nadzorowaniem napraw i remontów wykonywanych na zlecenie Wspólnot Mieszkaniowych,
 - realizowano bieżące sprawy WM związane z użytkowaniem nieruchomości,
 - bieżąca obsługa interesantów.

Wydział Innowacji Społecznych i Współpracy z Otoczeniem

1. Zakończenie kolejnej edycji programu nauczania pływania dzieci z klas II.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert dla NGO z dziedziny: sport.
3. Rozpoczęcie badań przesiewowych wzroku dla klas I i VIII.
4. Przeprowadzono we współpracy z Polskim Stowarzyszeniem Diabetyków warsztatów z profilaktyki zdrowotnej dotyczącej cukrzycy.
5. Organizacja spotkania Zespołu ds. Organizacji Imprez – program na Mistrzostwa Europy w Płukaniu Złota.
6. Przygotowanie do wydarzenia współorganizowanego z Urzędem marszałkowskim – „Funduszowy Maj”.
7. Uruchomienie procedury przeprowadzenia Złotoryjskiego Budżetu Obywatelskiego.

Biuro Oświaty

1. W systemie informatycznym „Rejestr Żłobków” wprowadzono kwoty opłat za miesiąc luty 2026 r. oraz zaktualizowano dane o dzieciach uczęszczających do Żłobka Miejskiego w Złotoryi w celu ustalenia prawa do dofinansowania obniżenia opłaty za pobyt dziecka w żłobku.
2. W ramach w/w otrzymano środki z ZUS i przekazano je do żłobka.
3. Przygotowano zmiany w budżecie w związku z aktualizacją odpisu na ZFŚS oraz otrzymanymi wnioskami ze Szkoły Podstawowej nr 1, Szkoły Podstawowej nr 3, Przedszkola Miejskiego nr 2 i Żłobka Miejskiego.
4. Przeliczono i dokonano aktualizacji Podstawowej Kwoty Dotacji.
5. Wyliczono wagi przeliczeniowe metryczki Kwoty Potrzeb Oświatowych na 2026 r.
6. Na podstawie złożonych deklaracji naliczono i wypłacono dotacje na prowadzenie niepublicznych przedszkoli za miesiąc marzec 2026 r. i wyrównanie za miesiące styczeń i luty 2026. Na kształcenie specjalne przekazano łączną kwotę 215 384,44 zł, na dotację przedszkolną: 356 558,60 zł, na wwr: 16 262,99 zł.
7. Naliczono i przygotowano noty obciążeniowe dla gmin zewnętrznych z tytułu uczęszczania do publicznych i niepublicznych przedszkoli w Złotoryi dzieci zamieszkałych na ich terenach za styczeń i luty 2026 r. na łączną kwotę 179 252,89 zł.
8. W systemie CAS złożono zapotrzebowanie na wypłatę dodatków motywacyjnych dla pracowników żłobka na miesiąc marzec 2026r.
9. Do żłobka przekazano środki otrzymane z DUW na wypłatę dodatków motywacyjnych za miesiąc luty 2026 r.
10. Sporządzono raporty z wykonania budżetu w placówkach podległych za 01-02.2026 r.
11. Sporządzono odpowiedź na wniosek Urzędu Skarbowego w Złotoryi w sprawie udzielonej dotacji dla przedszkola niepublicznego w 2021 r.
12. Sporządzono i przesłano odpowiedź na email w sprawie wynajmu sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 1 w Złotoryi.
13. Przygotowano zarządzenie Burmistrza Miasta Złotoryja w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. H. Brodatego w Złotoryi.
14. Zorganizowano spotkanie z dyrektorami placówek oświatowych w sprawie rekrutacji na rok 2026/2027.
15. Sporządzono prezentację pn. „Moja Gmina”.
16. Koordynowanie realizacji dowozu dziecka niepełnosprawnego dla którego Gmina organizuje bezpłatny transport z miejsca jego zamieszkania do szkoły i z powrotem.
17. Sprawy bieżące.

Biuro Spraw Obywatelskich

1. Realizowano bieżące zadania w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych.
Obsługa mieszkańców:

- prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie o wymeldowanie/zameldowanie,
 - wykonywanie czynności meldunkowych,
 - udostępnianie danych i wydawanie zaświadczeń,
 - usuwanie niezgodności w systemie PESEL,
 - nadawanie i zmiana numerów PESEL,
 - przyjmowanie wniosków o wydanie dowodu osobistego i wydawanie dowodów osobistych,
 - przyjmowanie zgłoszeń o utracie/zniszczeniu dowodu osobistego,
 - aktywowanie warstwy elektronicznej w dowodach osobistych,
 - zastrzeżenie i cofanie zastrzeżenia numeru PESEL.
2. Obsługa obywateli Ukrainy w części dotyczącej nadania numeru PESEL, nadania statusu UKR (uchodźcy) i nadania profilu zaufanego.
 3. Sporządzono wykazy urodzeń, zgonów, zameldowania i wymeldowania w miesiącu lutym 2026.
 4. Sporządzono i przekazano do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego sprawozdanie z wykonanych zadań zleconych za luty 2026 r. w zakresie obsługi obywateli Ukrainy.
 5. Sporządzono i przekazano do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego sprawozdanie z wykonanych zadań zleconych za luty 2026 r.
 6. Sporządzono i przekazano do Krajowego Biura Wyborczego delegatura w Jeleniej Górze sprawozdanie z poniesionych wydatków w związku z aktualizacją Centralnego Rejestru Wyborców w roku 2025, przekazano dokumenty do kontroli. Przedstawione rozliczenie dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym zostało zatwierdzone przez Szefa Krajowego Biura Wyborczego (pismo z dnia 11 marca 2026 r. nr DJG.0814.2.46.2026).
 7. Sporządzono i przekazano do Krajowego Biura Wyborczego delegatura w Jeleniej Górze sprawozdanie z poniesionych wydatków z dotacji celowej przyznanej na organizację i przeprowadzenie wyborów Prezydenta RP w 2025 r.

Urząd Stanu Cywilnego

1. Sporządzono 8 aktów urodzeń w tym: 4 akty - dzieci urodzone w złotoryjskim szpitalu, 4 akty - urodzenie nastąpiło poza granicami kraju.
2. Sporządzono 6 aktów małżeństw w tym: 2 akty – małżeństwo zawarte przed kierownikiem USC - Burmistrz w siedzibie USC, 1 akt – małżeństwo zawarte przed duchownym, 3 akty - małżeństwo zawarte poza granicami kraju.
3. Sporządzono 24 aktów zgonu w tym: 23 aktów - zgon nastąpił na terenie obsługiwanym przez USC, (miasto Złotoryja, Gmina Wiejska Złotoryja, Gmina Pielgrzymka, Gmina Zagrodno), 1 akt - zgon nastąpił poza granicami kraju.
4. Przeniesiono 299 aktów stanu cywilnego sporządzonych w księgach stanu cywilnego do elektronicznego Systemu Rejestrów Państwowych (Rejestr Stanu Cywilnego).
5. Wydano 445 odpisy aktów stanu cywilnego.
6. Dołączono 58 wzmianek dodatkowych do aktów stanu cywilnego.
7. Sporządzono sprawozdanie dla GUS za miesiąc luty 2026.
8. Sporządzono sprawozdanie z zadań zleconych za miesiąc luty 2026 dla Wojewody.
9. Wysłano 12 wniosków o nadanie Medalu za Długoletnie Pożycie Małżeńskie do Wojewody Dolnośląskiego.
10. Wydano 2 decyzję w sprawie zmiany imienia/nazwiska.

Biuro Inwestora, Turystyki i Współpracy Zagranicznej

1. Bieżąca obsługa przedsiębiorców z zakresu działalności gospodarczej CEIDG, zezwoleń alkoholowych (Wpis, zmiana, zawieszenie, wznowienie, wykreślenie, sprostowania, likwidacja starych wniosków).
2. Rozliczanie gospodarza targowiska (rachunek).
3. Rozliczanie faktur za dystrybucję i energię elektryczną- targowisko.
4. Rozliczanie inkasenta z biletów opłaty targowej (w każdy piątek tygodnia rozliczanie wydanych biletów opłaty targowej), wyliczanie należnej opłaty.
5. Prowadzenie spraw z zakresu profilaktyki uzależnień (umowy na warsztaty).
6. Przygotowywanie umowy na awarie na Targowisku z RPK.
7. Przygotowywanie umowy darowizny, zakup narkotestów dla Policji.
8. Przygotowania do udziału w Targach Pracy organizowanych przez UP.
9. Przygotowanie budżetu wykonania za rok 2025 r. z Targowiska oraz Przeciwdziałania alkoholizmowi i zwalczaniu narkomanii.
10. Przygotowania kosztorysów związanych z Mistrzostwami Europy w porozumieniu z PBKZ.

11. Przygotowania do Międzynarodowych Targów Turystycznych – formularze, faktury, treści, tablice, plan działania; 27-29 marca.
12. Przygotowanie informatora turystycznego tekst polsko - angielski wraz z fotografiami, tekstami informacjami pozyskanymi od przedsiębiorców w branży gastronomiczno-hotelowej.
13. Udział w konferencji Dostępność w Turystyce.
14. Przygotowanie materiałów promujących program profilaktyczny Go Meetify.
15. Modernizacja i poprawa strony internetowej Miasta w zakładce. Strefa Turysty
16. Udział w spotkaniu organizacyjnym Festiwalu Folklorystycznego „Świat pod Kyczerą”.
17. Opracowanie tekstów i współtworzenie informacji ze współpracą z UMWD w kwestii zaistnienia na portalu z Dolny Śląsk Travel i otwarcia nowej trasy „Szlak Tajemniczych Podziemi”.
18. Przygotowanie zestawienia kosztów zakupu gadżetów promocyjnych Miasta.
19. Udział w spotkaniu z UMWD na spotkaniu podsumowującym projekt Dolnośląska Zima w dniu 12 marca.
20. Kompozycja i uzupełnianie kalendarza wydarzeń na stronie internetowej, pozyskiwanie informacji do uzupełnienia.

Wydział Organizacyjny

1. Przygotowano lutowe posiedzenia komisji i sesję Rady Miejskiej. Przygotowujemy marcowe.
2. Do wczoraj był termin odpowiedzi na interpelacje.
3. Udzielono 6 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej.
4. Wydano 3 zaświadczenia o zatrudnieniu.
5. Udostępniono 1 kopertę dowodową.
6. Wykonano roczne przeglądy budowlane budynków Urzędu.
7. Bieżące aktualizowanie tablicy ogłoszeń.
8. Opracowano i przesłano do GUS 6 sprawozdań.
9. Przeprowadzono deratyzację w piwnicy UM.
10. Rozpoczęto prace nad przygotowaniem raportu o stanie gminy za 2025 rok.
11. Przygotowano wydziałowy rejestr zamówień publicznych.
12. Rozstrzygnięto postępowanie i podpisano nową umowę na sprzątnięcie pomieszczeń w USC, SM i oficynie.
13. Sprawowanie nadzoru nad funkcjonowaniem zlotoryjskiej komunikacji miejskiej.
14. Zaktualizowano rejestr umów i zarządzeń.

Straż Miejska

1. Zabezpieczenie i obstawa:
 - zabezpieczenie uroczystości z okazji dnia Żołnierzy Wyklętych,
 - zabezpieczenie czynności związanych z wycinką drzew (Jesienna – Zimowa).
2. Realizowano akcje i zadania stałe :
 - z Policją
 - wspólne służby z Wydziałem Prewencji (kontrola i patrole terenów ogrodów działkowych ze szczególną uwagą na włamania i kradzieże oraz w ramach akcji bezdomny 2024/2025),
 - wspólne służby z Wydziałem Ruchu Drogowego – nieprawidłowe parkowanie samodzielnie:
 - kontrole rejonu podwórka przy ul. Słonecznej 1/ Wojska Polskiego (parkowanie utrudniające ruch pieszych i w miejscach niedozwolonych),
 - kontrole ul. Górnicza – Żabka (spożywanie alkoholu, zakłócanie porządku).
3. Zdarzenia:
 - interwencje z osobami nietrzeźwymi (MOPS, Słoneczna, H. Brodatego),
 - udzielono pomocy mieszkańcom przy uruchamianiu pojazdów (ul. Nad Zalewem, Krótka, Legnicka -Biedronka, ul. Hoża),
 - podczas interwencji dotyczącej nieprawidłowego parkowania zatrzymano kierującego który poruszał się pojazdem mimo zatrzymanych uprawnień. Sprawa przekazana patrolowi Policji,
 - dokonano 2 kontroli piecy – ul. Wyszyńskiego i Broniewskiego. Piece pozaklasowe -„kopciuchy”. Interwencje zakończone mandatami. Nakaz wymiany.
 - ul. Jerzmanicka – odłowiono i przetransportowano do schroniska dla bezdomnych zwierząt w Wałbrzychu, bezdomnego psa,
 - ustalono sprawcę uszkodzenia drzewa na ul. Przemysłowej i wyegzekwowano naprawienie szkody.

4. Współpraca z innymi wydziałami i jednostkami:
 - SO - kontrole dotyczące wymeldowania, zameldowania (2),
 - WGO - przeprowadzono 4 interwencje dotyczących gospodarki odpadami, brakiem segregacji i zaśmiecaniem,
 - WM i RPK - kontrola lokalu na ul Piłsudskiego i kontrola stanu nawierzchni dróg w mieście przed remontami cząstkowymi.
5. Zrealizowano 1 konwój wartości pieniężnych dla UM Złotoryja. Dokonywano codziennej obsługi Strefy Płatnego Parkowania.
6. Podjęto 131 interwencji. W ramach porządku i bezpieczeństwa w ruchu drogowym 48. W dziedzinie porządku (publicznego i czystości w miejscach publicznych) - 39 interwencji, zrealizowano 35 kontrole miejsc zagrożonych i w ramach obsługi strefy płatnego parkowania oraz 9 dotyczących zwierząt.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

I. Dział Pomocy Środowiskowej

1. W okresie sprawozdawczym Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej udzielał pomocy osobom potrzebującym w formie pieniężnej i niepieniężnej.
Pomoc w formie pieniężnej:
 - zasiłek okresowy przyznano dla 72 rodzin/osób, wydatkowano łącznie 51 316,46 zł;
 - zasiłek stały wypłacono dla 68 osób, w tym dla 3 osób pozostających w rodzinie, wydatkowano 77 343,58 zł;
 - zasiłek celowy przyznano dla 37 osób/rodzin, wydatkowano 1 470 zł;
 - świadczenie pieniężne na zakup żywności z programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” przyznano dla 6 osób, wydatkowano 480 zł.
2. Pomoc w formie niepieniężnej:
 - w szkołach i przedszkolach udzielono pomocy dla 32 dzieci w postaci 1 gorącego posiłku z programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu”;
 - z pomocy w formie 1 gorącego posiłku spożywanego w Klubie EMAUS z programu rządowego skorzystały 64 osoby, natomiast w jadalni Środowiskowego Domu Samopomocy posiłek spożywały 3 osoby.
3. W okresie od 3 do 5 marca 2026r. na terenie Miasta Złotoryja pracownicy socjalni wraz ze Strażą Miejską przeprowadzili badanie liczby osób bezdomnych. Ogólnopolskie badanie liczby osób w kryzysie bezdomności jest narzędziem służącym do zlokalizowania miejsc grupowania się osób doświadczających bezdomności na danym terenie, a także do umożliwienia udzielenia bezpośredniej pomocy osobom bytującym poza placówkami udzielającymi wsparcia, w miejscach niezamieszkałych.
Podczas realizacji badania każdorazowo z osobą bezdomną wypełniono Kwestionariusz badania osoby bezdomnej, a informacje pozyskane dzięki niemu będą wprowadzone do sprawozdania w Centralnej Bazie Statystycznej. Na terenie Miasta Złotoryja badaniu poddano 14 osób bezdomnych. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotoryi posiada wiedzę o 24 osobach bezdomnych, z czego 4 osoby przebywają w schronisku dla bezdomnych, matka z małoletnim dzieckiem w domu samotnej matki, gdzie gmina udziela im schronienia, z 4 osobami bezdomnymi nie udało się nawiązać kontaktu w okresie objętym badaniem najprawdopodobniej przebywają poza terenem miasta. Wydatek na schronienie w okresie sprawozdawczym wyniósł 9 125,54 zł.
4. W okresie objętym sprawozdaniem w domach pomocy społecznej przebywało 6 osób, są to mieszkańcy naszego miasta, którzy ze względu na stan zdrowia wymagają całodobowej opieki, na ten cel wydatkowano 37 043,28 zł.
5. Komenda Powiatowej Straży Pożarnej w Złotoryi zwróciła się z prośbą do tut. Ośrodka o współpracę i wskazanie osób niesamodzielnych, w wieku podeszłym, starszym i sędziwym oraz osób z niepełnosprawnościami, które nie są w stanie samodzielnie dokonać zakupu oraz montażu czujek dymu oraz dwutlenku węgla, które zostaną przekazane dla naszego miasta w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej. Gmina Miejska Złotoryja w ramach programu otrzyma 29 czujek dymu i 15 czujek tlenu węgla. Pracownicy socjalni dokonali rozeznania wśród świadczeniobiorców pomocy społecznej - kto jest zainteresowany otrzymaniem czujek.
6. 12.03.2026r. odbyło się posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego, podczas posiedzenia został powołany Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego oraz odwołano dwóch dotychczasowych członków zespołu, ponadto przekazano członkom zespołu Uchwałę Rady Miejskiej Złotoryi z dnia 26 lutego 2026r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Miejskiej Złotoryja na lata 2026-2030 wraz z programem, omówiono bieżące procedury Niebieskie Karty.
W okresie sprawozdawczym wpłynęło 6 nowych Niebieskich Kart, w których wychowuje się 2 małoletnich dzieci.

II. Zespół ds. Asysty Rodzinnej

1. Odpłatność za pieczę zastępczą w lutym 2026 r. wyniosła łącznie 108 265,39 zł, w tym:
 - 12 771,50 zł – rodziny zastępcze (24 dzieci);

- 95 493,89 zł – placówki opiekuńczo-wychowawcze (33 dzieci).
- 2. W okresie sprawozdawczym dwóch asystentów rodziny współpracowało z 19 rodzinami z terenu miasta Złotoryja, a jedna rodzina została objęta monitoringiem.
- 3. W dniu 25.02.2026 r. specjalista pracy z rodziną i asystent rodziny udali się do Domu Dziecka w Wojcieszowie, gdzie przebywa 19 dzieci z terenu naszej gminy, na posiedzenie Zespołu ds. Oceny Sytuacji Dzieci. Na spotkaniu omawiana była sytuacja rodzinna oraz możliwości powrotu dzieci do rodzin biologicznych – taką szansę ma 4 dzieci z 2 rodzin.
- 4. Zgodnie z Zarządzeniem Starosty Złotoryjskiego Nr 6/2026 z dnia 28.01.2026 r. zmienione zostały stawki za placówki opiekuńczo- wychowawcze w Wilkowie- Osiedlu i Wojcieszowie, które kształtują się następująco:
 - Dom Dziecka w Wilkowie- Osiedlu ul. Kochanowskiego 3 i 4
Pełna miesięczna kwota odpłatności za jednego wychowanka to 8 551,90 zł., od lutego br. kwota ta wynosi 9 357,43 zł, co stanowi wzrost o 805,53 zł.
 - Dom Dziecka „Promyk” w Wilkowie- Osiedlu
Pełna miesięczna kwota odpłatności za jednego wychowanka to 7 189,54 zł, od lutego br. kwota ta wynosi 9 527,97 zł, co stanowi wzrost o 2 383,43 zł.
 - Dom Dziecka „Sobieradzki” i „Sobieradzki II” w Wojcieszowie
Pełna miesięczna kwota odpłatności za jednego wychowanka to 8 227,30 zł, od lutego br. kwota ta wynosi 9 034,35 zł, co stanowi wzrost o 807,05 zł.
 - Dom Dziecka „Mały Sobieradzki” w Wojcieszowie
Pełna miesięczna kwota odpłatności za jednego wychowanka to 10 852,77 zł. Aktualnie kwota ta wynosi 10 057,23 zł, co stanowi spadek o 795,54 zł.
- 5. 15 stycznia br. do pieczy zastępczej trafiło jedno dziecko do placówki opiekuńczo - wychowawczej „Promyk” w Wilkowie (PCPR w Złotoryi przekazał nam informację w II.2026r.)

III. Sekcja Świadczeń Rodzinnych

- 1. Od 1 lipca br. drogą elektroniczną a od 1 sierpnia br. drogą papierową przyjmowane są wnioski na nowy okres zasiłkowy/świadczeniowy - 2025/2026:
 - o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych na nowy okres zasiłkowy tj. od 1 listopada 2025 roku do 31 października 2026 roku – w okresie sprawozdawczym przyjęto 8 wniosków, wydano 34 decyzje;
 - o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego na nowy okres świadczeniowy tj. od 1 października 2025 roku do 30 września 2026 roku – w okresie sprawozdawczym wpłynęły 2 wnioski, wydano 4 decyzje.
- Wszystkie wnioski należy wprowadzić do systemu i wywołać usługi z Ministerstwa Finansów, ZUS – składki zdrowotne, PESEL, NFZ i CBB.
- Prowadzono postępowania wobec dłużników alimentacyjnych tj. wszczęcia postępowania za uchylającego się, decyzje uznające za uchylającego, pisma z art. 3 ust. 5a, wezwania na wywiad, wnioski o ściganie, wnioski o UDO do Centralnej Ewidencji Kierowców, wnioski o UDO do Zakładów Karnych, informacja dla dłużnika o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego, zawiadomienie na policję o popełnieniu przestępstwa, wnioski o przyłączenie do postępowania egzekucyjnego
- 2. W okresie sprawozdawczym wpłynęły wpłaty od dłużników alimentacyjnych:
 - 25.978,89 zł na spłatę funduszu alimentacyjnego wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

IV. Dział Usług Opiekuńczych

- 1. Od 2 stycznia 2026r. usługi opiekuńcze przyznano 43 osobom (narastająco).
Pełny koszt jednej godziny usług wynosi 46,97 zł.
Usługi realizuje 9 opiekunek.
- 2. Od lutego br. realizujemy:
 - Program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego- edycja 2026. Wsparcie w formie asystencji osobistej planowane jest dla 52 osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności. Usługi asystencji osobistej realizowane są przez 34 asystentów wskazanych przez uczestników programu, zatrudnionych na umowę zlecenie.
 - Program „Opieka wychnieniowa”- edycja 2026. Wsparcie planowane jest dla 6 opiekunów osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności w stopniu znacznym. Realizacja programu uzależniona jest od podpisania umowy na realizację zadania z DUW. Na realizację w/w programu otrzymaliśmy wsparcie finansowe w wysokości 74 276,40 zł. Oczekujemy na zawarcie umowy z DUW.
- 3. 4 lutego 2026 r. złożono zapotrzebowanie na środki finansowe w ramach Modułu II Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2026. Wniosek dotyczy zakupu 25 nowych opasek bezpieczeństwa wraz z systemem obsługi w 2026 r. Dodatkowo zaplanowano finansowanie systemu obsługi dla 30 opasek bezpieczeństwa zakupionych w 2025 r. łącznie planowane jest objęcie wsparciem 55 osób. Celem przedsięwzięcia jest zwiększenie poziomu

bezpieczeństwa seniorów oraz zapewnienie im stałego dostępu do szybkiej pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia.

- 4 lutego 2026 r. złożono także zapotrzebowanie na środki finansowe w ramach Programu „Opieka 75+” - edycja 2026 na dofinansowanie zadania własnego - usługi opiekuńcze na rok 2026.

V. Klub Senior+

Z oferty Klubu Senior+ na dzień 12 marca 2026 r. korzysta 30 seniorów. W formie klubowej korzysta dodatkowo 13 seniorów. Informacje dotyczące działalności Klubu Senior+ w Złotorzy na bieżąco zamieszczane są w mediach społecznościowych – Facebook.

W okresie sprawozdawczym realizowano niżej wymienione działania:

- Fabryka kreatywności - przygotowanie dekoracji karnawałowych: kolorowe napisy, serpentyny, balony, maski karnawałowe, dekoracje walentynkowe: napisy, łańcuch serduszkowy, dekoracje wiosenne i wielkanocne- kwiaty z bibuły, wianki, kartki świąteczne;
- warsztaty kulinarne – pieczenie ciast oraz przygotowanie potraw na zabawę karnawałową- sałatka makaronowa, pieczona kiełbasa, pieczone ziemniaki, sernik, ciasto z owocami, przygotowanie poczęstunku na spotkanie walentynkowe- ciasta, babeczki, lepienie pierogów;
- zabawy integracyjne – krzyżówki, czytanie prasy;
- zajęcia muzyczne – wokalne – śpiewanie piosenek biesiadnych, polskich przebojów o miłości;
- zajęcia ogrodnicze – pielęgnacja kwiatów doniczkowych w Klubie;
- działania samopomocowe „Senior wspiera” – działania na rzecz innych seniorów i osób potrzebujących pomocy, którzy ze względu na sytuację zdrowotną pozostają w domu tj. odwiedziny, rozmowy telefoniczne, systematyczna dbałość seniorów o czystość lodówki społecznej na targowisku miejskim;
- E- senior – zajęcia grupowe i indywidualna pomoc z zakresu obsługi telefonu komórkowego;
- Bezpieczny Senior – spotkania edukacyjne dot. bezpieczeństwa seniorów, możliwości uzyskania wsparcia socjalnego;
- spotkania okolicznościowe – organizowane zgodnie z planem pracy klubu;
- zajęcia ruchowe „W zdrowym ciele zdrowy duch” – gimnastyka ogólnousprawniająca, ćwiczenia relaksacyjne, ćwiczenia z drobnym sprzętem sportowym.

Odbyły się m.in. następujące warsztaty/zajęcia/spotkania/imprezy:

- 13.02.2026- spotkanie okolicznościowe- Walentynki „Pokochaj siebie- śpiewamy piosenki o miłości”;
- 17.02.2026- spotkanie okolicznościowe- zabawa karnawałowa z udziałem seniorów z Lwówka Śląskiego;
- 23.02.2026- spotkanie z przedstawicielem TMZZ i redaktorem Echo Złotorzy- rozmowa o działalności Klubu Senior+;
- 24.02.2026- wyjście do ZOK na zajęcia Tai Chi i Oi Gong;
- 27.02.2026- Senior na szlaku- wyjście na spacer alejkami naszego miasta „W poszukiwaniu wiosny”;
- 01.03.2026- udział w powiatowych obchodach Narodowego Dnia Żołnierzy Wyklętych, złożenie kwiatów pod pomnikiem Niepodległości;
- 03.03.2026- Senior na szlaku- wycieczka do Wrocławia- zwiedzanie Portu Lotniczego Wrocław S.A.;
- 05.03.2026- Bezpieczny Senior- spotkanie z funkcjonariuszem Komendy Powiatowej Policji w Złotorzy;
- 10.03.2026- spotkanie okolicznościowe- Dzień Kobiet i Dzień Mężczyzn;
- 12.03.2026- wyjście do ZOK na sympozjum popularnonaukowe „Znaki tożsamości Złotorzy w 80 rocznicę nadania nazwy miasta”.

VI. Sprawy kadrowe

1. Zawarto 34 umowy zlecenia na świadczenie usług asystencji osobistej osoby z niepełnosprawnością, w tym 5 osób z obywatelstwem ukraińskim.
2. Dwóch pracowników uczestniczyło w konferencji pt. „Model funkcjonowania Centrów Aktywności Lokalnej i ich sieci, odpowiednio na obszarach wiejskich, miejsko- wiejskich i miejskich”.

VII. Sprawy różne

1. W lutym 2026 r. zawarto nową umowę z Firmą PLUXEE Polska Sp. z o.o. na dostawę bonów podarunkowych dla świadczeniobiorców MOPS Złotorzy, jest to:
 - umowa na kupony podarunkowe (dotyczy zakupów artykułów spożywczych i przemysłowych, tj. odzież, obuwie, chemię gospodarczą, artykuły gospodarstwa domowego, leki i wyroby medyczne): wartość szacunkowa umowy wynosi 10 235 zł brutto, kwota prowizji od zakupionych bonów wynosi 1% plus koszty przesyłki – 45 zł.
 - W lutym 2026 r. została zawarta umowa na kolejny rok, na usługę serwisową kotłowni w budynku MOPS z firmą ZUH ROBTECH Robert Kozajda.Koszt usługi za 1 miesiąc wynosi: 380 zł brutto (koszt miesięcznej usługi jest taki sam, jak w ubiegłym roku).

2. W marcu 2026 r. odbył się okresowy przegląd techniczny sprzętu przeciw pożarowego (gaśnice) w budynku MOPS oraz Klub Senior +.

Środowiskowy Dom Samopomocy

Odbyły się następujące zajęcia:

1. Trening samoobsługi w zakresie higieny i dbałości o wygląd zewnętrzny:
 - możliwość wykąpania się w łazience ŚDS; wyprania, wyprasowania odzieży,
2. Trening umiejętności praktycznych:
 - zajęcia manualne w poszczególnych pracowniach,
 - warsztaty ceramiczne z Pracownią Ceramiczną "Ananda" – pisanki,
 - trening porządkowy: pomoc w czynnościach porządkowych,
 - zajęcia ogrodnicze – porządkowanie ogrodu po zimie,
 - podczas zajęć kulinarnych m.in. przygotowywane były codziennie śniadania, ciepły posiłek obiadowy.
3. Terapia ruchowa/ turystyka i rekreacja:
 - gimnastyka ogólnousprawniająca,
 - turniej gry w kręgle na x-boksie.
4. Trening umiejętności spędzania czasu wolnego:
 - spotkanie okolicznościowe – urodziny uczestnika,
 - wyjście do restauracji,
 - spotkanie okolicznościowe – Dzień Kobiet,
 - ludoterapia – gry stolikowe,
 - środowiskowe kino – „Kino kobiet”,
 - koncert p. Zbigniewa – spotkanie przy kawie,
 - udział w spotkaniu pt „Znaki tożsamości Złotoryi w 80. rocznicę nadania nazwy miasta”.
5. Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych (m.in. dodatek mieszkaniowy, pomoc w rozliczeniu pit).
6. Pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych:
 - kontakt z lekarzem POZ oraz z Poradnią Zdrowia Psychicznego w sprawie zaistniałych zmian w stanie zdrowia uczestników,
 - rejestracja do specjalistów,
 - pomoc w nauce dokonywania pomiaru ciśnienia tętniczego,
 - przypomnienie o konieczności przyjmowania leków oraz obserwacja ich ewentualnych skutków ubocznych;
 - odbiór wyników przez internet.
7. Zapewnienie ciepłego posiłku – pomoc państwa w zakresie dożywiania (4osoby) oraz trening kulinarny.
8. Poradnictwo psychologiczne: indywidualne rozmowy uczestników z psychologiem, zajęcia grupowe, integracyjne.
9. Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów:
 - zebrania społeczności terapeutycznej (1x w tygodniu) – omawianie bieżących spraw Ośrodka,
 - rozdanie zaproszeń wielkanocnych – wyjście do Urzędu Miasta.

Na dzień 28.02.26 było 30 osób z aktualną decyzją kierującą do Ośrodka, średniomiesięczne wykorzystanie miejsc w lutym wyniosło: 23,84.

Miejska Biblioteka Publiczna

Lp.	Działanie	Data	Frekwencja	Uwagi
1	Akcja z okazji Walentynek „ Książkowe serce” (zaprosz do biblioteki osobę, która nie posiada jeszcze karty bibliotecznej i otrzymaj upominek)	09-14.02.2026	5 osób	
2	Zakończenie ferii w karnawałowych rytmach	13.02.2026	24 osoby	Zajęcia stacjonarne i zadania online
3	Tajemnice Bałtyku - warsztaty literacko-plastyczne w ramach programu edukacyjnego dla szkół	16.02.2026	16 osób	kl. 3C SP 1

	i bibliotek Polska dla dużych i małych; org. Grupa Czasdzieci.pl i Wydawnictwo Literackie. Celem programu skierowanego do klas 3–6, jest upowszechnianie wiedzy o różnych regionach Polski – ich geografii, zasobach naturalnych, środowisku oraz kulturze – lokalnych tradycjach, historii, znanych postaciach, zabytkach.			
4	Komiksowy świat Papcia Chmiela – warsztaty literacko-plastyczne w ramach cyklu Autorzy roku-literackie rocznice (cykl warsztatów poświęconych autorom literatury dziecięcej, których w tym roku wypada rocznica urodzin lub śmierci)	17.02.2026	17 osób	kl. 1 A SP 1
5	Komiksowy świat Papcia Chmiela – warsztaty literacko-plastyczne w ramach cyklu Autorzy roku-literackie rocznice (cykl warsztatów poświęconych autorom literatury dziecięcej, których w tym roku wypada rocznica urodzin lub śmierci)	18.02.2026	15 osób	kl. 1 C SP 1
6	Dzień Bezpiecznego Internetu – lekcja biblioteczna	20.02.2026	20 osób	gr. 4 PM 1
7	U stóp Wawelskiego Zbocza - warsztaty literacko-plastyczne w ramach programu edukacyjnego dla szkół i bibliotek Polska dla dużych i małych; org. Grupa Czasdzieci.pl i Wydawnictwo Literackie Celem programu skierowanego do klas 3–6, jest upowszechnianie wiedzy o różnych regionach Polski – ich geografii, zasobach naturalnych, środowisku oraz kulturze – lokalnych tradycjach, historii, znanych postaciach, zabytkach.	23.02.2026	22 osoby	kl. 3 A SP 3
8	U stóp Wawelskiego Zbocza - warsztaty literacko-plastyczne w ramach programu edukacyjnego dla szkół i bibliotek Polska dla dużych i małych; org. Grupa Czasdzieci.pl i Wydawnictwo Literackie Celem programu skierowanego do klas 3–6, jest upowszechnianie wiedzy o różnych regionach Polski – ich geografii, zasobach naturalnych, środowisku oraz kulturze – lokalnych tradycjach, historii, znanych postaciach, zabytkach.	24.02.2026	14 osób	kl. 4 C SP 1
9	Quiz wiedzy o Złotorzy z okazji 80-lecia polskiej nazwy miasta	24.02.-11.03.2026	37 osób	online
10	Zabawy ze sztuką – Światowy Dzień Zakładki do Książki – warsztaty literacko-plastyczne	25.02.2026	10 osób	Świetlica Terapeutyczna przy Zok
11	Spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki omawiające książkę Thomas Schlessler „Oczy Mony”	25.01.2026	16 osób	
12	Kocie sprawy – Popołudnia w bibliotece dla rodziców i dzieci w wieku przedszkolnym	26.02.2026	20 osób	

13	Pocztówka ze Złotoryi – plastyczne zadanie-wyzwanie z okazji 80-lecia polskiej nazwy miasta	27.02.-07.03.2026	29 osób	online
14	Słuchać nas – żeby było nas widać – maraton czytelniczy w ramach międzynarodowej akcji powstałej z inicjatywy bibliotek na Słowacji	04.03.2026	8 osób	
15	Biblioteka jest Kobietą – akcja z okazji Dnia Kobiet	06.03.2026	16 osób	
16	Kolorowy zawrót głowy – warsztaty kreatywne dla 4-latków w ramach cyklu Akademia Krasnala w Krzywej Czapce	12.03.2026	20 osób	
Razem: 289 osób				

Podsumowanie:

- 1 Ferie w bibliotece
- 7 warsztaty literacko-plastyczne
- 1 lekcja biblioteczna
- 2 akcje z okazji 80-lecia polskiej nazwy miasta
- 1 Popołudnia w bibliotece
- 1 spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki
- 2 akcje: Walentynki, Dzień Kobiet
- 1 akcja międzynarodowa

Wypożyczenia zbiorów bibliotecznych (książki + czasopisma do domu+ gry planszowe+CD audiobooki):

Wypożyczalnia dla Dorosłych	Oddział dla Dzieci	Czytelnia	Ogółem
2708	517+10+0=527	64+25=89	3324

Udostępnienia na miejscu (książki + czasopisma na miejscu + gry planszowe):

Wypożyczalnia dla Dorosłych	Oddział dla Dzieci	Czytelnia	Ogółem
0	6+2+3=11	0+7+0=7	18

Odwiedziny w bibliotece:

Wypożyczalnia dla Dorosłych	Oddział dla Dzieci	Czytelnia	Ogółem
1117	288	102	1507

Czytelnicy zarejestrowani:

Wypożyczalnia dla Dorosłych	Oddział dla Dzieci	Czytelnia	Ogółem
57	36	3	96

Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek do domu czytelników mających problemy z poruszaniem się – 2 wyjścia

Prace wykonane poza przeprowadzonymi imprezami kulturalnymi:

1. Obsługa social mediów.
2. Przygotowanie plakatów, scenariuszy.
3. Aplikacja do programu grantowego Kulturalny Orlen.
4. Przygotowanie wernisazu wystawy malarstwa.

Złotoryjski Ośrodek Kultury

Imprezy i działania własne:

1. Bal Karnawałowy na zakończenie ferii zimowych.
2. Turniej szachowy z udziałem 60! Zawodników.
3. Rozpoczęcie zajęć Tai Chi oraz Qi Gong.
4. Kino seanse edukacyjne dla szkół (8 seansów).
5. Działania z okazji Dnia kobiet: muzeum wstęp wolny dla par -7.03, okazjonalna Strefa Fotograficzna w holu ZOK, seanse kinowe z losowaniem niespodzianek, koncert Joachima Perlaka.

Imprezy współorganizowane:

1. Narodowy Teatr Edukacji.
2. Konferencja z okazji 80lecia nadania nazwy miasta Złotoryja.

Dział techniczny

1. Obsługa techniczna i akustyczna imprez własnych i współorganizowanych z innymi podmiotami (jak wyżej).
2. Prace przygotowawcze do sezonu przy Kopalni Złota Aurelia.

Z-ca Burmistrza

1. Reprezentowanie Miasta przed notariuszem w sprawach sprzedaży nieruchomości.
2. Wsparcie merytoryczne w przygotowaniu dokumentacji aplikacyjnej o dofinansowanie projektów miejskich.
3. Udział w czynnościach odbiorowych zamówionych usług i dostaw.
4. Reprezentowanie Miasta podczas:
 - spotkania z Zarządcami wspólnot mieszkaniowych oraz Spółdzielnią Mieszkaniową w sprawie inwestycji WPEC;
 - dwóch wideokonferencji organizowanych przez Dolnośląski Urząd Wojewódzki w sprawie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej;
 - wręczenie nagród w VII Edycji konkursu „Eko-Ozdoba Choinkowa” w Urzędzie oraz przedszkolach na terenie miasta;
 - sympozjum naukowego – „80 lat nazwy Złotoryja” (ZOK)

Burmistrz

Brał udział w:

- spotkaniu pn. „Organizacja opieki stomatologicznej nad uczniami w województwie dolnośląskim” organizowanym przez Wojewodę Dolnośląskiego z przedstawicielami jst, NFZ i UMWD;
- wizycie studyjnej w Ząbkowickim Centrum Sportu i Rekreacji sp. z o.o.;
- spotkaniu z Zarządcami nieruchomości w celu wypracowania stanowiska dot. wpięcia budynków w rejonie ul. M. Konopnickiej do sieci ciepłowniczej WPEC;
- konferencji z udziałem wicewojewody dolnośląskiego Artura Jurkowskiego w dot. otrzymanego dofinansowania z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na zadanie pn. „Przebudowa drogi gminnej ul. Marii Konopnickiej w Złotoryi”;
- spotkaniu z dyrektorami placówek oświatowych w sprawie rekrutacji i organizacji roku szkolnego 2026/2027;
- rozdaniu nagród za udział w VII edycji konkursu „Eko-Ozdoba Choinkowa”;
- organizowanym przez Starostę Złotoryjskiego święcie z okazji „Narodowego Dnia Pamięci Żołnierzy Wyklętych”;
- lekcjach z uczniami klas 8 w Szkole Podstawowej nr 3 dot. samorządu terytorialnego oraz projektu „Moja Gmina”;
- otwarciu samorządowego żłobka „Nasza Przytulanka” w Zagrodnie;
- uroczystości z okazji Dnia Kobiet i Mężczyzn organizowanym przez Polski Związek Emerytów i Rencistów Koło w Złotoryi;
- uroczystości udzielenia dwóch ślubów w Urzędzie Stanu Cywilnego w Złotoryi;
- koncercie z okazji Dnia Kobiet organizowanym w ZOK-u;
- spotkaniu z dyrektorem DSDiK dot organizacji inwestycji na terenie miasta Złotoryja – ul. Legnicka + remonty dróg wojewódzkich;
- sympozjum naukowym – „80 lat nazwy Złotoryja”.