

Wydział Inwestycji i Rozwoju

1. Przygotowano i wysłano wniosek o przyznanie premii powodziorowej na zadanie pn. „Remont budynku mieszkalnego zlokalizowanego przy ul. Rzemieślniczej 9 w Złotoryi”. Koszt przedsięwzięcia remontowego: 575 120,16 zł, wnioskowana premia: 402 584,11 zł.
2. Przygotowano i wysłano wniosek o przyznanie premii powodziorowej na zadanie pn. „Remont budynku mieszkalnego zlokalizowanego przy ul. Staszica 14 w Złotoryi”. Koszt przedsięwzięcia remontowego: 545 833,80 zł, wnioskowana premia: 382 083,66 zł.
3. Podpisano umowy o udzielenie finansowego wsparcia na zadanie pn.: „Przebudowa budynku niemieszkalnego (nieużytkowego) przy ul. Tuwima 21 w Złotoryi w celu realizacji lokali mieszkalnych na wynajem - wsparcie finansowe z Funduszu Dopłat w ramach realizacji przez BGK rządowego programu budownictwa komunalnego” i „Remont 12 lokali mieszkalnych (pustostany)-wsparcie finansowe z Funduszu Dopłat w ramach realizacji przez BGK rządowego programu budownictwa komunalnego”.
4. Otrzymano z Banku Gospodarstwa Krajowego zawiadomienie o kwalifikacji wniosku z możliwością wsparcia z Funduszu Dopłat na zadanie pn. „Remont 8 lokali mieszkalnych (pustostany)-wsparcie finansowe z Funduszu Dopłat w ramach realizacji przez BGK rządowego programu budownictwa komunalnego” oraz umowę o udzielenie finansowego wsparcia (wartość zadania: 672 552,60 zł, w tym: kwota dofinansowania: 538 042,08 zł), podpisaną umowę przekazano do BGK.
5. W związku z postępowaniem WIR.271.1.2026 pn. „Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn. „Budowa Parku Tenisowego na terenie Złotoryjskiego Centrum Sportowo – Rekreacyjnego w dniu 18.03.2026 podpisano umowę z firmą Pracownia Projektowa „KONSTRUKTOR” Piotr Rajca, na kwotę 95 940,00 zł brutto.
6. W związku z postępowaniem WIR.271.27.2025 pn. Budowa Parku Tenisowego na terenie Złotoryjskiego Centrum Sportowe – Rekreacyjnego w dniu 14.04.2026 podpisano umowę nr WIR.7.2026 z firma Grimar Sp. z o.o., na kwotę 5 496 000,00 zł brutto (realizacja inwestycji uwzględniająca prawo opcji).
7. Rozpoczęto realizację robót budowlanych w ramach zadania pn. „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta Złotoryja” oraz „Aktywny Maluch 2022-2029”.
8. W związku z postępowaniem WIR.271.35.2025 dot. „Cyklostrada Dolnośląska VIA Regia - trasa na terenie Gmin Złotoryja, Pielgrzymka i Gminy Miejskiej Złotoryja” wraz z remontem nawierzchni jezdni drogi wojewódzkiej ul. Legnickiej w Złotoryi w dniu 27.03.2026 r. dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty: Przedsiębiorstwo Transportowo-Budowlane Sp. z o.o. - 3 844 401,90 zł brutto – 84 miesiące gwarancji, podpisanie umowy planowane jest na koniec kwietnia.
9. W związku z postępowaniem WIR.7013.4.2026 dot. „Cyklostrada Dolnośląska VIA Regia - trasa na terenie Gmin Złotoryja, Pielgrzymka i Gminy Miejskiej Złotoryja” wraz z remontem nawierzchni jezdni drogi wojewódzkiej ul. Legnickiej w Złotoryi w dniu 20.03.2026 r. Zamawiający wybrał do realizacji zadania Pana Daniela Nowaka prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą N-BUD Daniel Nowak, podpisanie umowy planowane jest na koniec kwietnia.
10. Z dniem 12.03.2026 r. podpisano umowę o dotację dla Prowincji Św. Jadwigi Zakon Braci Mniejszych na kwotę 50 000,00 zł z przeznaczeniem na wykonanie remontu instalacji elektrycznej kościoła pw. Św. Mikołaja w Złotoryi w tym remont instalacji zasilającej, odbiorczej oświetleniowej oraz gniazd wtykowych.
11. W dniu 01.04.2026 r. otrzymano informację z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego o otrzymaniu dofinansowania na zadanie pn. „Odtworzenie ogrodzenia Stadionu Miejskiego w Złotoryi uszkodzonego w wyniku powodzi w 2024 roku” w ramach konkursu pn. „Dolnośląski Fundusz Pomocy Rozwojowej 2026”; Wartość wniosku: 365 865,49 zł; Środki własne: 210 345,49 zł; Dofinansowanie: 155 520,00 zł.
12. Trwa opracowanie dokumentacji projektowych dla inwestycji dot. przebudowy dróg gminnych ulic Pomorskiej i Bohaterów Monte Cassino; planowany termin zakończenia mija w maju 2026 r.
13. W dniu 01.04.2026r. unieważniono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa Centrum Intermodalnego w Złotoryi” ze względu na to, że cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
14. Z dniem 23.03.2026 r. dokonano otwarcia ofert w postępowaniu zakupowym na zadanie pn. „Przebudowa drogi gminnej ulicy Marii Konopnickiej w Złotoryi”; złożono 2 oferty w przedziale cenowym 320 192,28 zł – 4 241 539,38 zł.
15. Pismem z dnia 13.04.2026 r. od Wojewody Dolnośląskiego otrzymano informację o przyznaniu środków z rezerwy celowej na realizację zadania pn. „Remont ul. Kolejowej w wysokości 759 807,00 zł.

Wydział Infrastruktury i Urbanistyki

1. Podpisano Akty notarialne ze sprzedaży:
 - nieruchomości gruntowych niezabudowanych: dz. 156/15 obręb 1, dz. 156/16 obręb 2,

- 2 lokali mieszkalnych na rzecz najemców.
- 2. Plan Ogólny Gminy:
 - przygotowano Raport z konsultacji społecznych,
 - projekt POG zamieszczono w BIP i przekazano do Rady Miejskiej.
- 3. Przekazano do Rady Miejskiej projekty Uchwał w sprawie:
 - Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Złotoryja w 2026 r.,
 - Wykazu kąpielisk oraz określenia sezonu kąpielowego na terenie Gminy Miejskiej Złotoryja na rok 2026.
- 4. Zlecono realizację robót w lokalach komunalnych:
 - ul. Solna 11/7 - zmiana systemu ogrzewania na CO gazowe,
 - Rynek 25/3 - remont inst. elektrycznej oraz montaż paneli grzewczych sufitowych,
 - ul. Solna 8/4 - zmiana systemu ogrzewania na CO gazowe,
 - ul. Solna 8/6 - remont instalacji elektrycznej,
 - ul. Konopnickiej 19/1 - wyburzenie pieca kaflowego,
 - ul. Piłsudskiego 21/1 - remont instalacji elektrycznej,
 - ul. Górnicza 6/1 - remont instalacji elektrycznej,
 - ul. Basztowa 32/7 - wybudowanie wentylacji łazienki,
 - wymiana wodomierzy z wbudowanym modułem radiowym.
- 5. Roboty w pasach drogowych:
 - naprawa nawierzchni asfaltowych „na zimno” ulic: Kolejowa, Legnicka, Lubelska, Solna, Słoneczna, Wyszyńskiego, Zagrodzieńska, Żeromskiego, al. Miła i pl. Reymonta,
 - naprawa chodnika z kostki betonowej na al. Miłej,
 - naprawa krawężników i chodnika na ul. Słonecznej,
 - sprzątnięcie, wykoszenie zarośli, jeżyn, wycinanie samosiejek przy ul. Broniewskiego,
 - wykaszanie poboczy ul. Granitowej,
 - naprawa nawierzchni z kostki granitowej na ul. Szpitalnej,
 - bieżące naprawy znaków drogowych.
- 6. Roboty pozostałe:
 - wyrównano teren w rejonie „Oczka”,
 - wymieniono deski w ławkach na terenie miasta,
 - uporządkowano podwórko przy ul. Broniewskiego 23,
 - naprawa zapadlisk w nawierzchni chodników z kostki granitowej (podwórze Rynek – ul. Szkolna).
- 7. Podpisano umowy na:
 - Najem hali modułowej przy ul. Strefowej w Złotoryi z firmą Günthart Polska.
 - Ukwiecenie centrum miasta Złotoryi w 2026r.
 - Okresową (roczną) kontrolę stanu technicznego urządzeń zabawowych, urządzeń siłowni plenerowych oraz street workout zlokalizowanych na terenie miasta Złotoryja.
 - Przegląd (roczny) dróg gminnych zlokalizowanych na terenie miasta Złotoryja,
 - Sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. "Remont 11 lokali mieszkalnych (pustostany) - wsparcie finansowe z Funduszu Dopłat w ramach realizacji przez BGK rządowego programu budownictwa komunalnego",
 - Opracowanie dokumentacji projektowej pn. „Remont cieku wodnego przy ul. Legnickiej w Złotoryi - dz. nr 1/8 obręb 6”,
 - Opracowanie kosztorysów inwestorskich wraz z przedmiarem robót na wykonanie remontów w 7 lokalach komunalnych (pustostanach) stanowiących własność Gminy Miejskiej Złotoryja.
- 8. Dokonano odbioru 4 zadań pn: „Rozbudowa instalacji elektrycznej”:
 - Oświetlenie zewnętrzne ul. Żeromskiego,
 - Oświetlenie zewnętrzne ul. Bohaterów Getta Warszawskiego,
 - Oświetlenie zewnętrzne drogowe ul. Dzikiej Róży,
 - Oświetlenie zewnętrzne drogowe ul. Piastowa c.d.

Wydział Ekologii i Gospodarki Odpadami

1. Trwa proces przypisania miejsc segregacji do nieruchomości – zakończono wstępną rekomendacją dla Burmistrza i Radnych. Trwają ustalenia formalno-prawne.
2. Został opracowany raport dla radnych z I kwartału gospodarki odpadami.

3. Poprowadzono na PSZOK-u dwie edukacje ekologiczne: dniu 11 mara 2026 r. wzięły w niej udział dzieci z Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Złotorzy (18 dzieci), oraz 8 kwietnia 2026 r. dzieci z Przedszkola Misia Uszatka (18 dzieci).
4. W dniach 19 i 20 marca 2026 r. przeprowadzono kwartalną zbiórkę wielkogabarytów, odzieży i tekstyliów (podczas zbiórki zabrano: 20,72 Mg wielkogabarytów i 5,82 Mg odzieży i tekstyliów, koszt zbiórki 41 507,82).
5. Podpisano umowę z firmą FX Data Sp. z o.o. na usługę aplikacji „Kiedy śmieci” – umowa coroczna na obsługę.
6. Wysłano sprawozdanie dotyczące gospodarki odpadami za rok 2025 do Urzędu Marszałkowskiego. Wskaźnik P dla Miasta Złotorzyja za rok 2025 to 38,60% (poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu).
7. Sporządzono sprawozdania dotyczące azbestu w Bazie Azbestowej.
8. Sporządzono sprawozdanie SG-01 do GUS odnośnie gospodarki odpadami za rok 2025.
9. Finalizowane jest sprawozdanie z nieczystości ciekłych na terenie Miasta Złotorzyja za rok 2025.
10. Na terenie Przydasiowa w Złotorzy udzielono wywiadu dla TVP Wrocław mającego na celu promowanie idei ponownego wykorzystania przedmiotów oraz edukacji ekologicznej dotyczącej segregacji od najmłodszych – materiał wyemitowano 18 marca 2026 r.
11. Zweryfikowano 428 podmiotów gospodarczych, w których deklaracje zostały złożone prawidłowo. Jednocześnie zidentyfikowano 12 podmiotów, które nie posiadały wymaganych deklaracji dotyczących odpadów komunalnych. Podmioty te zostały zobligowane do ich złożenia, zgodnie z datą rozpoczęcia działalności.
12. W wyniku wandalizmu wiata 1002 została uszkodzona – zostało zrobione zgłoszenie na Policję w celu identyfikacji sprawcy (podejrzewany strzał pistoletem pneumatycznym w ekran), Wykonawca dokonał wymiany ekranu oraz zrobiono zgłoszenie do ubezpieczyciela w celu pokrycia kosztów naprawy,

Rejonowe Przedsiębiorstwo Komunalne

1. Spółka wykonywała następujące prace bieżące:
 - eksploatacja sieci wod. – kan. na terenie gminy Krotoszyce,
 - usunięto 28 awarii – zgłoszenia dotyczących instalacji elektrycznych, gazowych i wodnych w zasobach komunalnych oraz we Wspólnotach Mieszkaniowych,
 - odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu miasta Złotorzyja,
 - wykonano bieżące prace związane z utrzymaniem czystości i konserwacją elementów małej architektury w mieście, konserwacją oświetlenia ulicznego w mieście.
2. Ekipa remontowo-budowlana realizowała wykonanie m.in.:
 - płyty fundamentowej - Staszica 14,
 - opaski fundamentowej - budynek Spółki przy ul. Kolejowa 1,
 - izolacji fundamentów - budynek komunalny Konopnickiej 7,
 - prac remontowych w lokalach komunalnych, w tym remonty instalacji elektrycznych i wod. kan.
3. Zakończył się przetarg na:
 - dostawę środków czystości dla Spółki. Wpłynęły trzy oferty. Trwa badanie ofert.
4. Ogłoszono przetarg na wykonanie przecisków rurą stalową w ramach realizacji inwestycji przebudowa sieci wodociągowej tranzytowej od ujęć wody do zbiornika Wilcza Góra.
5. Podpisano umowy:
 - z Centrum Projektów Polska Cyfrowa o powierzenie grantu "Cyberbezpieczne Wodociągi" o wartości 1 248 427,00 zł,
 - z Europejskim Funduszem Leasingowym S.A. oraz PKO Leasing S.A. na 4 pojazdy dla Spółki.
6. Podpisano z Gminą Miejską Złotorzyja umowy na:
 - na izolację fundamentów budynku komunalnego (ściana frontowa) przy ul. Konopnickiej 7 w Złotorzy,
 - konserwację i utrzymanie czystości fontann i instalacji hydraulicznych: Górników i Delfina w Złotorzy.

RPK Partner

1. Awarie:
 - Basztowa 17 – awaria instalacji wod.-kan.
 - Bystrzycka 4- zapowietrzenie pionu instalacji C.O.
 - Krasickiego 5, Brata Alberta 8, Rynek 16, Jesienna 6, Mickiewicza 2, Konopnickiej 20-22, Mickiewicza 8, Jesienna 4a - awaria instalacji kanalizacyjnej
 - Podwale 2 – awaria instalacji wodnej
 - Nad Zalewem 18 – regulacja samozamykacza i naprawa drzwi

- Rynek 16, 33, Klasztorna 13, Asnyka 10 - awaria instalacji elektrycznej
Piłsudskiego 8, Basztowa 2 - brak światła
Nad Zalewem 28 – klatka a, klatka c -awaria kanalizacji , awaria c.o. b/2, , brak światła w piwnicy kl. a, uszkodzona blokada w drzwiach kl. a
Wojska Polskiego 3 – brak światła , wyłamany zamek w drzwiach
Klasztorna 16- brak światła na klatce schodowej, nie działała antena zbiorcza
Kościuszki 6 – zalanie międzysąsiedzkie
Podwale 2 – awaria wodna- zawór przy wodomierzu a/5
Hoża 3- wymiana zaworu przy wodomierzu a/25
Hoża 9 - awaria instalacji elektrycznej piwnicy kl A, B i D
Hoża 9 - awaria elektrozaczeptu kl B i C
Rynek 9 – samozamykacz
Rynek 12 - uszkodzone zawiasy w drzwiach , uszkodzony elektrozaczep
Zimowa 1 ABC - awaria instalacji elektrycznej piwnicy kl A
Klasztorna 16 - awaria anteny zbiorczej
Hoża 9 - wymiana włącznika światła w piwnicy
WP 27 – wyciek z sieci na budynek
Klasztorna 16 - uszkodzony zamek – wejście do budynku
WP 1 - regulacja drzwi
Reymonta 8 – naprawa drzwi wejściowych – elektrozaczep kl F
2. Awarie domofonów: Nad Zalewem 18, Cmentarna 7, Piłsudskiego 29, Piłsudskiego 9, Piłsudskiego 3, Hoża 1, Wojska Polskiego 12 i 25.
 3. Odebrane prace:
 - Rzemieślnicza 11- remont kominów
 - Mickiewicza 14 - remont klatki schodowej
 - WP 2 8 – montaż czepaka i ławki
 - K. Miarki 12 - wymiana odcinka kanalizacji
 - Mickiewicza 17 - osuszanie piwnicy
 - Legnicka 2 – odbiór instalacji gazowej
 4. Deratyzacje: Piłsudskiego 26, Piłsudskiego 3, Jesienna 4
 5. Przeprowadzono zebrania: Basztowa 15, Reymonta 2, Bystrzycka 4 ab, Nad Zalewem 18 ab, Nad Zalewem 20, Krzywoustego 15A, Cmentarna 7-9, Matejki 9-10, Matejki 8, Górnicza 27, Rynek 30, Rynek 34, Rynek 31, Rynek 32, Rynek33, Rynek 41, Klasztorna 13, Asnyka 6, Rynek 35, Rynek 36-36A, Lotników Polskich 3, Górnicza 20 , Piłsudskiego 29, Rynek 19, Grunwaldzka 3, Piotra i Pawła 23, Basztowa 10, Broniewskiego 23, Piłsudskiego 31, Basztowa 2, Mickiewicza 15 Przelot 4, Konopnickiej 9, Piłsudskiego 20, Konopnickiej 20-22, Mickiewicza 12, Solna 19, Piłsudskiego 23, Piłsudskiego 3, Wyszyńskiego 12, Piłsudskiego 28, Piłsudskiego 25, Piłsudskiego 39, Grunwaldzka 5, Basztowa 26, Rynek 23, Łąkowa 5, Klasztorna 3, Kościuszki 6, Piłsudskiego 6, Piłsudskiego 8, Solna 5, Solna 8, Solna 2, Brata Alberta 8, Basztowa 30, Legnicka 2
 6. Trwają prace remontowe :
 - Konopnicka 18 – wykonanie prac nakazanych PINB
 - Rynek 52- naprawa balkonów zgodnie z decyzja PINB
 7. Inne:
 - przeglądy gwarancyjne, aneksy do umów, przygotowanie powiadomień na zebrania, przygotowanie dokumentacji kredytowej, aneksy o świadczenie usług porządkowych,
 - zwołanie zebrań. Zbierano oferty na wykonanie pełnej dokumentacji projektowej na docieplenia budynków (audyt, kosztorys inwestorski, projekt)
 - zbieranie ofert na wykonanie przeglądów gazowych, budowlanych, elektrycznych,
 8. Ponadto:
 - zarządzanie halą modułową przy ulicy Strefowej 1- podpisano umowę na przegląd budowlany , wentylacji i klimatyzacji, weryfikowano umowę najmu;
 - Wykonywano bieżące prace związane z organizowaniem, nadzorowaniem napraw i remontów wykonywanych na zlecenie Wspólnot Mieszkaniowych;
 - realizowano bieżące sprawy WM związane z użytkowaniem nieruchomości;
 - bieżąca obsługa interesantów.

Wydział Innowacji Społecznych i Współpracy z Otoczeniem

1. Weryfikacja projektów do Budżetu Obywatelskiego.
2. Weryfikacja wniosków na dotacje dla NGO: wypoczynek letni dzieci i młodzieży, kultura, tradycje regionalne.
3. Udział w Targach Turystycznych we Wrocławiu.
4. Promocja książki „UB w Złotorzy w latach 1945-1956” R. Klementowskiego wydanej przy udziale IPN.
5. Rozpoczęcie kolejnego etapu nauki pływania dzieci z klas II szkół podstawowych.
6. Zakończenie badań wykrywania wad wzroku klas I i VIII.
7. Przygotowania do wydarzenia współorganizowanego z Dolnośląskim Urzędem Marszałkowskim – Funduszowy Maj.
8. Przygotowanie i wysłanie kartek świątecznych.
9. Sporządzenia sprawozdania z otrzymanej dotacji na działalność Rady Seniorów.

Biuro Oświaty

1. W systemie informatycznym „Rejestr Żłobków” wprowadzono kwoty opłat za miesiąc marzec 2026 r. oraz zaktualizowano dane o dzieciach uczęszczających do Żłobka Miejskiego w Złotorzy w celu ustalenia prawa do dofinansowania obniżenia opłaty za pobyt dziecka w żłobku.
2. W ramach w/w otrzymano środki z ZUS i przekazano je do żłobka.
3. Na podstawie złożonych deklaracji naliczono i wypłacono dotacje na prowadzenie niepublicznych przedszkoli za miesiąc kwiecień 2026 r. Na kształcenie specjalne przekazano łączną kwotę 204 972,32 zł, na dotację przedszkolną: 350 462,72 zł, na wwr: 16 280,88 zł.
4. Naliczono i przygotowano noty obciążeniowe dla gmin zewnętrznych z tytułu uczęszczania do publicznych i niepublicznych przedszkoli w Złotorzy dzieci zamieszkałych na ich terenach za marzec 2026 r. na łączną kwotę 84 270,25 zł.
5. W systemie CAS złożono zapotrzebowanie na wypłatę dodatków motywacyjnych dla pracowników żłobka na miesiąc kwiecień 2026r.
6. Do żłobka przekazano środki otrzymane z DUW na wypłatę dodatków motywacyjnych za miesiąc marzec 2026r.
7. Wyliczono kwoty dotacji ponoszonych przez gminy zewnętrzne na wynagrodzenie Prezesa ZNP za I-VIII.2026. Porozumienia przesłano do Gminy Złotorzyja, Starostwa Powiatowego w Złotorzy, Gminy Wojcieszów.
8. Sporządzono raporty z wykonania budżetu w placówkach podległych za 01-03.2026r.
9. Zgłoszono udział uczniów z SP3 do akcji „Edukacja z Wojskiem”.
10. Przekazano do placówek informacje o udziale w programie „Cyfrowy uczeń”.
11. Przesłano do DUW dane do umowy na działanie w ramach programu „Poznaj Dolny Śląsk – 2026” – Na organizację wycieczek – po 4 300 zł dla SP1 i SP3.
12. Udzielono odpowiedzi na interpelację w sprawie podwyżek dla nauczycieli.
13. Udzielono odpowiedzi na wniosek o udzielenie informacji publicznej dot. nauki religii w szkołach na terenie Złotorzy.
14. Sporządzono i przesłano odpowiedź na email w sprawie wynajmu sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 1 w Złotorzy.
15. Brano udział w spotkaniach komisji dot. przeprowadzenia kontroli doraźnej w Przedszkolu Nr 1 w Złotorzy.
16. Trwają prace związane z ogłoszeniem konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. H. Brodatego w Złotorzy.
17. Koordynowanie realizacji dowozu dziecka niepełnosprawnego dla którego Gmina organizuje bezpłatny transport z miejsca jego zamieszkania do szkoły i z powrotem.
18. Sporządzono umowę na dowożenie dziecka niepełnosprawnego do oddziału przedszkolnego w Złotorzy.
19. Wzięto udział w spotkaniu dotyczącym strategii rozwoju Miasta Złotorzyja.
20. Sporządzono umowę na Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników na rok 2026.
21. Sprawy bieżące (koordynowanie spraw związanych z termomodernizacją żłobka, przerwą wakacyjną).

Biuro Spraw Obywatelskich

1. Realizowano bieżące zadania w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych. Obsługa mieszkańców:
 - prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie o wymeldowanie/zameldowanie,
 - wykonywanie czynności meldunkowych,
 - udostępnianie danych i wydawanie zaświadczeń,
 - usuwanie niezgodności w systemie PESEL,
 - nadawanie i zmiana numerów PESEL,
 - przyjmowanie wniosków o wydanie dowodu osobistego i wydawanie dowodów osobistych,
 - przyjmowanie zgłoszeń o utracie/zniszczeniu dowodu osobistego,

- aktywowanie warstwy elektronicznej w dowodach osobistych,
- zastrzeżenie i cofanie zastrzeżenia numeru PESEL.
- 2. Obsługa obywateli Ukrainy w części dotyczącej nadania numeru PESEL, nadania statusu UKR (uchodźcy) i nadania profilu zaufanego.
- 3. Sporządzono wykazy urodzeń, zgonów, zameldowania i wymeldowania w miesiącu marcu 2026.
- 4. Sporządzono i przekazano do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego sprawozdanie z wykonanych zadań zleconych za marzec 2026 r. w zakresie obsługi obywateli Ukrainy.
- 5. Sporządzono i przekazano do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego sprawozdanie z wykonanych zadań zleconych za marzec 2026 r.
- 6. Dokonano analizy danych wygenerowanych z Centralnego Rejestru Wyborców i zatwierdzono meldunek o stanie rejestru wyborców Miasta Złotoryja za I kwartał 2026 r.

Urząd Stanu Cywilnego

1. Sporządzono 6 aktów urodzeń w tym: 3 akty - dzieci urodzone w złotoryjskim szpitalu, 3 akty - urodzenie nastąpiło poza granicami kraju.
2. Sporządzono 1 akt małżeństwa: 2 akt – małżeństwo zawarte przed kierownikiem USC w siedzibie USC.
3. Sporządzono 30 aktów zgonu w tym: 29 aktów - zgon nastąpił na terenie obsługiwanym przez USC (miasto Złotoryja, Gmina Wiejska Złotoryja, Gmina Pielgrzymka, Gmina Zagrodno), 1 akt - zgon nastąpił poza granicami kraju.
4. Przeniesiono 320 aktów stanu cywilnego sporządzonych w księgach stanu cywilnego do elektronicznego Systemu Rejestrów Państwowych (Rejestr Stanu Cywilnego).
5. Wydano 432 odpisy aktów stanu cywilnego.
6. Dołączono 55 wzmianek dodatkowych do aktów stanu cywilnego.
7. Sporządzono sprawozdanie dla GUS za miesiąc marzec 2026.
8. Sporządzono sprawozdanie z zadań zleconych za miesiąc marzec 2026 dla Wojewody.
9. Wysłano 2 wnioski o nadanie Medalu za Długoletnie Pożycie Małżeńskie do Wojewody Dolnośląskiego.

Biuro Inwestora, Turystyki i Współpracy Zagranicznej

1. Targowisko:
 - cotygodniowe rozliczanie inkasenta z pobranych biletów targowych,
 - rozliczenie i przygotowanie rachunków dla inkasenta,
 - weryfikacja i rozliczanie bieżących faktur związanych z funkcjonowaniem targowiska.
2. Profilaktyka:
 - prowadzenie spraw związanych z profilaktyką uzależnień – wydano zezwolenie na sprzedaż alkoholu dla restauracji Wzorcowa – zmiana właściciela,
 - przygotowywanie oraz realizacja umów ze szkołami dotyczących organizacji warsztatów profilaktycznych.
3. Współpraca z przedsiębiorcami:
 - codzienna współpracę z przedsiębiorcami, w miesiącu marcu było 32 przedsiębiorców. Przekazywanie aktualnych informacji dotyczące projektów i warsztatów dla przedsiębiorców za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz mediów,
 - wzięliśmy udział w Targach Pracy organizowanych przez Urząd Pracy w ramach projektu „Ucz się, mieszkać, pracuj w Złotoryi”. Na potrzeby wydarzenia opracowałyśmy projekt ulotki informacyjnej, zawierającej praktyczne wskazówki dotyczące zakładania własnego biznesu – krok po kroku. Materiał miał na celu wsparcie osób zainteresowanych rozpoczęciem własnego biznesu,
 - przygotowujemy spotkanie dla przedsiębiorców oraz klubów sportowych, które odbędzie się 28 kwietnia o godz. 16:00 w Gold Hotel. Wydarzenie realizowane jest we współpracy z Partnerskimi Klubami Biznesu, którzy zaprezentują swoją działalność oraz ofertę współpracy z przedsiębiorcami (celem wydarzenia jest integracja środowiska lokalnego i ponadlokalnego, wymiana doświadczeń, a także umożliwienie przedsiębiorcom nawiązywania relacji biznesowych i pozyskiwania nowych kontrahentów),

Wydział Organizacyjny

1. Przygotowano marcowe posiedzenia komisji i sesję Rady Miejskiej. Przygotowujemy kwietniowe.
2. Do 31.03 przyjmowaliśmy oświadczenia o dochodach do ZFŚS.
3. Udzielono 8 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej.
4. Wydano 4 zaświadczenia o zatrudnieniu.
5. Rozpoczęto przygotowania do brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

6. Bieżące aktualizowanie tablicy ogłoszeń.
7. Aktualizujemy rejestr majątku jednostek organizacyjnych GMZ.
8. Opracowano i przesłano do GUS 6 sprawozdań.
9. Przeprowadzono deratyzację w piwnicy UM.
10. Opracowujemy raport o stanie gminy za 2025 rok.
11. Przygotowano wydziałowy rejestr zamówień publicznych.
12. Sprawowanie nadzoru nad funkcjonowaniem złotoryjskiej komunikacji miejskiej.
13. Zaktualizowano rejestr umów i zarządzeń.

Informatyk

1. Przeprowadzono transmisję na żywo z sesji i komisji Rady Miejskiej,
2. Zamieszczono filmy z posiedzeń komisji oraz sesji Rady Miejskiej (+napisy),
3. Wdrożono nowy Biuletynu Informacji Publicznej dla Urzędu Miejskiego i jednostek podległych.
4. Publikacja dokumentów w Biuletynie Informacji Publicznej (ogłoszenia, przetargi itp.)
5. Aktualizacja oprogramowania dziedzinowego
6. Centralizacja VAT - scalanie Jednolitych Plików Kontrolnych, wysyłka plików JPK, scalanie jednostkowych deklaracji VAT, korekty.
7. e-Podatki, aktywacja kont itp.
8. Utrzymanie infrastruktury serwerowej dla SPZOZ, PSZOK-a w Złotorzy oraz autobusów elektrycznych.
9. Monitoring sieci w związku z wprowadzonym na terytorium Polski stopni alarmowych BRAVO oraz BRAVO-CRP. Zmianie uległy również zasady bezpiecznego łączenia się przez VPN z siecią urzędu.
10. Rozliczanie programu „Cyberbezpieczny Samorząd”
11. Prace związane z KSeF.
Zostało zaprojektowane i samodzielnie wdrożone rozwiązanie umożliwiające sprawną wymianę oraz obieg faktur pomiędzy jednostkami podległymi, z zachowaniem zgodności z obowiązującymi przepisami.
Opracowany system obejmuje centralizację procesu odbioru i dystrybucji faktur, co pozwala na:
 - zapewnienie poprawnej identyfikacji jednostek (z wykorzystaniem NIP jako identyfikatora w KSeF),
 - eliminację błędów związanych z nieprawidłowym kierowaniem dokumentów,
 - usprawnienie przepływu dokumentów finansowych pomiędzy jednostkami,
 - bieżący dostęp do faktur w ramach wspólnego systemu wymiany danych.Rozwiązanie zostało w całości zaprojektowane i wdrożone samodzielnie, jako element systemu wymiany informacji pomiędzy jednostkami, stanowiąc spójne środowisko do obsługi dokumentów finansowych.
12. Udział w pilotażu kolejnych płatności w mObywatelu.
13. Generowanie certyfikatów bezpieczeństwa dla systemów połączonych z Rejestrami Państwowymi.
14. Zaprojektowany, wykonany oraz wdrożony we własnym zakresie nowy system do wymiany informacji pomiędzy Wydziałem WEG, Strażą Miejską oraz RPK. Celem wdrożenia jest usprawnienie przepływu danych oraz poprawa współpracy między jednostkami, w szczególności w zakresie obsługi zgłoszeń, kontroli oraz weryfikacji informacji dotyczących Gospodarki Odpadami.
System umożliwia:
 - szybkie przekazywanie zgłoszeń i informacji między jednostkami,
 - bieżący dostęp do aktualnych danych,
 - ograniczenie obiegu dokumentów papierowych,
 - lepszą koordynację działań kontrolnych i operacyjnych.Wdrożenie rozwiązania przyczynia się do zwiększenia efektywności działań, skrócenia czasu reakcji oraz poprawy jakości obsługi spraw.
15. Sprawy bieżące.

Straż Miejska

1. Zabezpieczenie i obstawa:
 - uroczystości religijne (droga krzyżowa ulicami miasta, procesja rezurekcyjna)
 - Targi Pracy
 - Marsz dla autyzmu
2. Realizowano akcje i zadania stałe :
 - transport niepełnosprawnego dziecka z ośrodka w Legnicy do miejsca zamieszkania (środa, piątek)
 - podjęto 7 interwencji w stosunku do osób nietrzeźwych, bezdomnych

- objęto szczególnym nadzorem miejsca występowania uciążliwych wykroczeń (Zaułek, Reymonta 8, Żabka – Górnicza), oraz kontrolowany jest obiekt przy ul. Tuwima 21, pod względem ewentualnych dewastacji
 - od 23 marca codzienne posterunki i akcje kontrolne dotyczące ograniczenia ruchu pojazdów na ul. Basztowej
 - kontrole stref parkowania w podwórkach gdzie wymagane są identyfikatory.
3. W ramach współpracy z MOPS w Złotoryi, po raz drugi w tym sezonie, podjęto wspólne działania kontrolne, miejsc przebywania osób bezdomnych w ramach akcji „Zima 2025 – 2026”.
 4. Na zlecenie BSO UM Z-ja dokonano 3 kontrole dotyczących wymeldowania.
 5. Asystowano pracownikom RPK i WIU UM Z-ja przy kontroli stanu lokali na ul. Łąkowej 19 i 25, oraz przy kontroli i rozpytaniu odnośnie przydziału lokalu po śmierci głównego najemcy.
Asystowano również pracownikowi WIU UM podczas kontroli w związku ze złożonymi wnioskami o sterylizację dzikich kotów (Nad Zalewem 16,23, Górnicza 26, Wojska Polskiego 21, Hoża 3, Legnicka 16, Brzozowa 12).
 6. Podjęto 155 interwencje.
 - odnośnie porządku i bezpieczeństwa w ruchu drogowym interweniowano 119 razy. Miejsca szczególnego nadzoru- posterunki Basztowa/pl. Reymonta i Rynek/Basztowa kontrole ograniczenia ruchu.Podwórka – parkowanie - identyfikatory
 - odnośnie czystości i porządku 6
 - odnośnie porządku publicznego i kontroli 20
 - odnośnie zwierząt 10.Dokonywali codziennej obsługi Strefy Płatnego Parkowania:
 - kontrola opłat parkingowych pod nieobecność parkingowego
 - bieżące usuwanie awarii
 - przegląd techniczny parkometrów
 - wymiana papieru biletowego
 - opróżnianie i wymiana kaset 2 razy w miesiącu
 - zrealizowano 3 konwoje wartości pieniężnych do banku.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

I. Dział Pomocy Środowiskowej

1. W okresie sprawozdawczym Ośrodek udzielał pomocy osobom potrzebującym w formie pieniężnej i niepieniężnej.
Pomoc w formie pieniężnej:
 - zasiłek okresowy przyznano dla 45 rodzin/osób, wydatkowano łącznie 29 686,42 zł;
 - zasiłek stały wypłacono dla 65 osób, w tym dla 3 osób pozostających w rodzinie, wydatkowano 73 793,10 zł;
 - zasiłek celowy przyznano dla 29 osób/rodzin, wydatkowano 900 zł;
 - świadczenie pieniężne na zakup żywności z programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” przyznano dla 5 osób ,wydatkowano 400 zł.Pomoc w formie niepieniężnej:
 - w szkołach i przedszkolach udzielono pomocy dla 37 dzieci w postaci 1 gorącego posiłku z programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu”;
 - z pomocy w formie 1 gorącego posiłku spożywanego w Klubie EMAUS z programu rządowego skorzystało 66 osób, natomiast w jadalni Środowiskowego Domu Samopomocy posiłek spożywały 3 osoby.
2. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotoryi posiada wiedzę o 24 osobach bezdomnych, w tym 4 osoby przebywają w schronisku dla bezdomnych, matka z małoletnim dzieckiem nadal przebywa w domu samotnej matki, gdzie gmina udziela im schronienia. Wydatek na schronienie w okresie sprawozdawczym wyniósł 9 111,10zł.
3. W okresie objętym sprawozdaniem w domu pomocy społecznej przebywało 6 osób, są to mieszkańcy naszego miasta, którzy ze względu na stan zdrowia wymagają całodobowej opieki, na ten cel wydatkowano 38 443,28 zł.
4. Sporządzono zbiór centralny za I kwartał 2026r. z wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej. Łączny koszt 857 692,93 zł.
5. Trwa sporządzanie Oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2025r. Obowiązek sporządzenia oceny wynika z art. 16a ustawy o pomocy społecznej. Ocenę sporządza się w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społeczno-demograficznej, która w szczególności obejmuje: infrastrukturę, kadrę organizacje pozarządowe, nakłady finansowe ponoszone na zadania pomocy społecznej oraz informację o osobach i rodzinach korzystających z pomocy społecznej. Analiza opisuje sytuację w Gminie Miejskiej Złotoryja, a termin sporządzenia oceny to 30.04.2026r.

6. Zwiększa się liczba osób starszych i niepełnosprawnych, które nie są w stanie samodzielnie zabezpieczać swoich potrzeb życiowych i wymagają wsparcia osoby drugiej w codziennym funkcjonowaniu. Pracownicy Ośrodka we współpracy z rodziną starają się tak zabezpieczyć osoby, aby jak najdłużej mogły pozostać w swoim środowisku domowym, poprzez przyznanie m.in. usług opiekuńczych, asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej lub pomoc rzeczową w formie obiadów z dowozem do miejsca zamieszkania.
7. W okresie sprawozdawczym do Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęło 5 Niebieskich Kart, w dwóch przypadkach procedurą objęte są dzieci, pozostałe 3 karty dotyczą osób dorosłych.

II. Zespół ds. Asysty Rodzinnej

1. Odpłatność za pieczę zastępczą w marcu 2026 r. wyniosła łącznie 114 815,22 zł, w tym:
 - 12 771,50 zł – rodziny zastępcze (24 dzieci);
 - 102.043,72 zł – placówki opiekuńczo-wychowawcze 34.
2. W okresie sprawozdawczym dwoje dzieci (rodzeństwo) zostało umieszczone w placówce opiekuńczo – wychowawczej w Wilkowie – Osiedlu.
3. Dwóch asystentów rodzin (w wym. 1½ etatu) współpracują obecnie z 18 rodzinami, dodatkowo prowadzony jest monitoring w rodzinie, która zakończyła współpracę z asystentem rodziny po odzyskaniu pełni praw rodzicielskich i zwolnieniu z obowiązku współpracy z asystentem. W przypadku jednej z rodzin współpraca została zakończona z uwagi na przeprowadzkę zainteresowanych do innej gminy.

III. Sekcja Świadczeń Rodzinnych

1. W okresie od 13.03.2026 r. do 10.04.2026 r. wpłynęło łącznie 11 wniosków na świadczenia rodzinne, 2 wnioski na świadczenia z funduszu alimentacyjnego, wydano 31 decyzji na świadczenia rodzinne i 2 decyzje na świadczenia z funduszu alimentacyjnego. Wszystkie wnioski należy wprowadzić do systemu i wywołać usługi z Ministerstwa Finansów, ZUS – składki zdrowotne, PESEL, NFZ i CBB.
2. W okresie sprawozdawczym od 13.03.2026 r. do 10.04.2026 r. wpłynęły wpłaty od dłużników alimentacyjnych w wys. 32.707,96 zł na spłatę funduszu alimentacyjnego wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

IV. Dział Usług Opiekuńczych

1. Z pomocy w formie usług opiekuńczych korzysta 47 osób.
2. Pełny koszt jednej godziny usług opiekuńczych do 31 marca 2026 r. wynosi 46,97 zł, od 1 kwietnia 2026 r. pełny koszt jednej godziny wynosi 49,46 zł.
3. Na dzień 31 marca 2026 r. zrealizowano 3610 godzin usług opiekuńczych (w tym w ramach Programu „Opieka 75+” – 2 883 godziny), usługi realizuje 9 opiekunek.
4. Realizacja Programu „Opieka 75+” – edycja 2026
W ramach programu otrzymujemy dofinansowanie w wysokości 60% kosztu do każdej godziny usług świadczonej osobom w wieku 75 lat i więcej. Do 31 marca 2026 r. zrealizowaliśmy 2 883 godz. usług zgodnie z założeniami tego programu
5. Realizacja Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorząd Terytorialnego - edycja 2026.
 - wsparcie w formie asystencji osobistej otrzymało 51 osób z orzeczonym st. niepełnosprawności,
 - usługi asystencji osobistej realizowane są przez 34 asystentów wskazanych przez uczestników programu, zatrudnionych na umowę zlecenie.Na dzień 31 marca 2026 r. zrealizowano 2 885 godzin usług asystencji osobistej (program realizowany jest od lutego 2026).
6. Realizacja Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2026 zapewnia:
 - wsparcie dla 6 opiekunów os. z niepełnosprawnością w st. znacznym
 - usługi opieki wytchnieniowej realizowane są przez 6 opiekunów wskazanych przez uczestników programu, zatrudnionych na umowę zlecenie, program realizowany jest od marca br. i do 31 marca br. zrealizowano 75 godzin usług opieki wytchnieniowej.
7. Oczekujemy na informację o wysokości przyznanych środków w ramach Programu „Opieka 75+” i Korpus Wsparcia Seniorów.

V. Klub Senior+

Z oferty Klubu Senior+ korzysta 30 osób, a w formie klubowej dodatkowo 13 osób. Informacje dotyczące działalności Klubu Senior+ w Złotoryi na bieżąco zamieszczane są w mediach społecznościowych – Facebook. W okresie sprawozdawczym realizowano niżej wymienione działania:

- Ćwiczenia ogólnousprawniające – gimnastyka dla seniora,
- Fabryka kreatywności – przygotowanie dekoracji wiosennych, stroi na powitanie wiosny, świątecznych: stroiki wielkanocne, wianki, kurczaki z tektury, kwiaty z bibuły, kartki świąteczne, zaproszenia świąteczne, palmy wielkanocne, szycie zajączków z kolorowych materiałów, szycie woreczków ekologicznych z firan, przygotowanie Marzanny na powitanie wiosny.
- warsztaty kulinarne – przygotowanie poczęstunku na piknik „Powitanie wiosny”, pieczenie ciast oraz przygotowanie potraw na spotkanie wielkanocne;
- zabawy integracyjne – krzyżówki, czytanie prasy;
- zajęcia muzyczne – wokalne – śpiewanie piosenek biesiadnych, pieśni wielkanocnych;
- zajęcia ogrodnicze – pielęgnacja kwiatów doniczkowych w Klubie, wiosenne porządki w Zakątku Seniora, sadzenie kwiatków rabatowych do donic zewnętrznych (bratki, hiacynty);
- działania samopomocowe - Senior wspiera: działania na rzecz innych seniorów i osób potrzebujących pomocy, którzy ze względu na sytuację zdrowotną pozostają w domu – odwiedziny, rozmowa telefoniczna, systematyczna dbałość seniorów o czystość lodówki społecznej;
- E- senior – zajęcia grupowe i indywidualna pomoc z zakresu obsługi telefonu komórkowego;
- Bezpieczny Senior – spotkania edukacyjne dot. bezpieczeństwa seniorów, możliwości uzyskania wsparcia socjalnego,
- spotkania okolicznościowe – organizowane zgodnie z planem pracy,

Odbyły się następujące spotkania, w których brali udział członkowie klubu:

- 17.03.2026 – spotkanie edukacyjne – Marzec miesiącem siły kobiet – spotkanie z kosmetyczką;
- 19.03.2026 – udział w warsztatach wielkanocnych organizowanych przez Związek Emerytów i Rencistów w Nadleśnictwie;
- 19.03.2026 – udział w Gali wyboru Człowieka Ziemi Złotoryjskiej 2025 w ZOK;
- 20.03.2026 – spotkanie biesiadne „ Powitanie wiosny” – spacer ulicami miasta z Marzanną, biesiada międzypokoleniowa w Zakątku Senior z przedszkolakami z Miejskiego Przedszkola nr 1 w Złotoryi;
- 23.03.2026 – udział w akcji tworzenia kolorowego płotu SOSZW w Złotoryi;
- 24.03.2026 – Bezpieczny Senior – spotkanie informacyjne z pracownikiem PCPR, omówienie projektu „Asystencja – rozwój usług świadczonych w społeczności lokalnej w Powiecie Złotoryjskim”;
- 25.03.2026 - E – senior – szkolenie z zakresu obsługi telefonów komórkowych;
- 26.03.2026 - Warsztaty międzypokoleniowe – obchody Międzynarodowego Dnia bez Odpadów – Zero Waste – szycie woreczków ekologicznych na owoce i warzywa ze Szkołą Podstawową nr 3 w Złotoryi;
- 30.03.2026 – Międzynarodowy Dzień bez Odpadów – wyjście na rynek – rozdanie woreczków ekologicznych mieszkańcom miasta- wspieramy ekologię;
- 01.04.2026 – Spotkanie okolicznościowe - Śniadanie wielkanocne;
- 08.04.2026 - Senior na szlaku – wycieczka: zwiedzanie Muzeum Regionalne w Środzie Śląskiej oraz Muzeum Radia Wrocław we Wrocławiu;
- 09.10.2026 - Wyjście na koncert do ZOK „Z klasyką przez Polskę”;
- 10.04.2026 - Bezpieczny Senior – wyjście do Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Złotoryi – udział w Dniach Otwartych.

VI. Sprawy kadrowe

1. Zawarto 5 umów zlecenia na świadczenie usług opieki wytchnieniowej i 34 umowy na świadczenie usług asystencji osobistej osobom z niepełnosprawnościami.
2. Pracownicy uczestniczyli w następujących szkoleniach i konferencjach:
 - 2 pracowników uczestniczyło w szkoleniu nt. „ Asystent rodziny- metodyka, uprawnienia i dokumentacja”,
 - 2 pracowników uczestniczyło w superwizji asystentów rodziny,
 - 2 pracowników uczestniczyło w konferencji nt. „ Lokalne plany rozwoju usług społecznych-rozumiemy globalnie-planujemy lokalnie”,
 - 8 pracowników uczestniczyło w szkoleniu nt. „ ochrona przeciwpożarowa”,
 - 6 pracowników uczestniczyło w szkoleniu nt. „Pierwsza pomoc przedmedyczna”.

W okresie I kwartału 2026r. w Centralnej Aplikacji Statystycznej złożyliśmy 114 sprawozdań.

Środowiskowy Dom Samopomocy

1. Trening samoobsługi w zakresie higieny i dbałości o wygląd zewnętrzny:
 - możliwość wykąpania się w łazience ŚDS; wyprania, wyprasowania odzieży,
2. Trening umiejętności praktycznych:
 - udział w warsztatach integracyjnych zorganizowanych przez PZEiR w Złotorzy – palmy, stroiki i pisanki wielkanocne;
 - zajęcia manualne w poszczególnych pracowniach m.in. dekoracje świąteczne, stroiki;
 - trening porządkowy: pomoc w czynnościach porządkowych, dekorowanie sali ogólnej do śniadania wielkanocnego;
 - zajęcia ogrodnicze – porządkowanie ogrodu po zimie;
 - podczas zajęć kulinarnych m.in. przygotowywane były codziennie śniadania, ciepły posiłek obiadowy; przygotowane były potrawy na śniadanie wielkanocne
3. Terapia ruchowa/ turystyka i rekreacja:
 - gimnastyka ogólnousprawniająca;
4. Trening umiejętności spędzania czasu wolnego:
 - spotkanie okolicznościowe – urodziny/imieniny uczestników;
 - spotkanie okolicznościowe – obchody Światowego Dnia Zespołu Downa;
 - uroczyste „Śniadanie wielkanocne” – spotkanie z udziałem zaproszonych gości – zastępcy burmistrza p. Pawła Rudkowskiego, skarbnik miasta p. Agnieszki Pogońskiej, Ojca Wawrzyńca oraz dyrektor MOPS p. Iwony Pawlus;
 - udział w akcji SOSz-W w Złotorzy – kolorowy płot z okazji Światowego Dnia Zespołu Downa oraz Dnia Świadomości Autyzmu;
 - spotkanie okolicznościowe- obchody Światowego Dnia Świadomości Autyzmu.
5. Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych (m.in. dodatek mieszkaniowy, pomoc w rozliczeniu pit).
6. Pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych:
 - kontakt z lekarzem POZ oraz z Poradnią Zdrowia Psychicznego w sprawie zaistniałych zmian w stanie zdrowia uczestników;
 - rejestracja do specjalistów;
 - pomoc w nauce dokonywania pomiaru ciśnienia tętniczego;
 - przypominanie o konieczności przyjmowania leków oraz obserwacja ich ewentualnych skutków ubocznych;
 - zywanie pogotowia;
7. Zapewnienie ciepłego posiłku – pomoc państwa w zakresie dożywiania (4osoby) oraz trening kulinarny.
8. Poradnictwo psychologiczne: indywidualne rozmowy uczestników z psychologiem, zajęcia grupowe, integracyjne.
9. Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów:
 - zebrania społeczności terapeutycznej (1x w tygodniu) – omawianie bieżących spraw Ośrodka

Na dzień 31.03.26 było 30 osób z aktualną decyzją kierującą do Ośrodka, średniomiesięczne wykorzystanie miejsc w marcu wyniosło: 25,09.

Miejska Biblioteka Publiczna

Lp.	Działanie	Data	Frekwencja	Uwagi
1	“Cztery pory roku” - wernisaż wystawy malarstwa Andrzeja Zbigniewa Zychowicza	20.03.2026	148 osób	
2	BibliotekON Wiosna 2026: Sprawdzone pomysły na promocję czytelnictwa. Szkolenie Marcina Skrabki – Fundacja Good Culture	23.03.2026	1 osoba	online
3	Wiosna -lekcja biblioteczna	25.03.2026	19 osób	gr. 3 PM 1
4	Misja Recykling – warsztaty literacko-plastyczne w ramach cyklu Wszystkie drogi prowadzą do książki z okazji Światowego Dnia Recyklingu	25.03.2026	14 osób	kl. 1 C SP 3

5	Spotkanie autorskie z Robertem Klementowskim promujące książkę pt. "Urząd Bezpieczeństwa w Złotorzy (1945-1956)"	25.03.2026	76 osób	Miejsce: ZOK
6	Misja Recykling – warsztaty literacko-plastyczne w ramach cyklu Wszystkie drogi prowadzą do książki z okazji Światowego Dnia Recyklingu	26.03.2026	18 osób	kl. 1 A SP 3
7	Wiosna w polu i w ogrodzie - lekcja biblioteczna	27.03.2026	21 osób	gr. 5 PM 2
8	Kolorowy zawrót głowy - warsztaty literacko-plastyczne dla przedszkolaków w ramach cyklu Akademia Krasnala w Krzywej Czapce	27.03.2026	25 osób	gr. 3 PM 2
9	Spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki omawiające książkę Valerie Perrin „Zapomniane niedziele”	28.03.2026	9 osób	
10	Kolorowy zawrót głowy - warsztaty literacko-plastyczne dla przedszkolaków w ramach cyklu Akademia Krasnala w Krzywej Czapce	30.03.2026	20 osób	gr. 4 PM 2
11	Misja Recykling – warsztaty literacko-plastyczne w ramach cyklu Wszystkie drogi prowadzą do książki z okazji Światowego Dnia Recyklingu	30.03.2026	19 osób	kl. 1 B SP 1
12	Zwyczaje Wielkanocne – warsztaty literacko-plastyczne w ramach cyklu Zabawy ze sztuką	30.03.2026	10 osób	Świetlica Terapeutyczna przy ZOK
13	Misja Recykling – warsztaty literacko-plastyczne w ramach cyklu Wszystkie drogi prowadzą do książki z okazji Światowego Dnia Recyklingu	31.03.2026	22 osoby	kl. 1 B SP 3
Razem: 402 osoby				

Podsumowanie:

- 2 lekcje biblioteczne
- 7 warsztatów literacko-plastycznych
- 1 webinar
- 1 spotkanie autorskie
- 1 wernisaż wystawy
- 1 spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki

Wypożyczenia zbiorów bibliotecznych (książki + czasopisma do domu+ gry planszowe +CD audiobooki):

Wypożyczalnia dla Dorosłych	Oddział dla Dzieci	Czytelnia	Ogółem
2524+0+0+9=2533	515+2+2+0=519	70+12+0+0=82	3134

Udostępnienia na miejscu (książki + czasopisma na miejscu + gry planszowe):

Wypożyczalnia dla Dorosłych	Oddział dla Dzieci	Czytelnia	Ogółem
0	30+3+0=33	0+3+0=3	36

Odwiedziny w bibliotece:

Wypożyczalnia dla Dorosłych	Oddział dla Dzieci	Czytelnia	Ogółem
989	288	84	1361

Czytelnicy zarejestrowani:

Wypożyczalnia dla Dorosłych	Oddział dla Dzieci	Czytelnia	Ogółem
31	32	4	67

Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek do domu czytelników mających problemy z poruszaniem się – 2 wyjścia

Stan księgozbioru:

Przybytki: 118 woluminów na kwotę 400,01 zł

- zakup 2 woluminy na kwotę 80,01 zł
- dary 116 woluminów na kwotę 320,00 zł

“Książki mówione”(audiobooki na płytach CD): przybyło (dary) 76 woluminów na kwotę 760,00 zł

Czasopisma oprawne: przybyło 4 woluminy na kwotę 802,08 zł

Prace wykonane poza przeprowadzonymi imprezami kulturalnymi:

- Obsługa social mediów oraz strony www biblioteki.
- Przygotowanie scenariuszy i prowadzenie zajęć dla dzieci i dorosłych.
- Przygotowanie plakatów, zaproszeń.
- Aplikacja do Złotoryjskiego Budżetu Obywatelskiego – projekt pt. “Festiwal zdrowia – razem w dobrej formie”. Jest to 2 edycja Jesiennego Festiwalu Zdrowia zorganizowanego w ramach Złotoryjskiego Budżetu Obywatelskiego 2024.

Złotoryjski Ośrodek Kultury

Imprezy i działania własne:

1. Wiosenny Jarmark Wielkanocny.
2. Dekoracje wielkanocne na pl. Reymonta: Koszyk Wielkanocny, Palma Wielkanocna.
3. Projekcja filmu na zamówienie w SP w Zagrodnie.
4. Edukacja filmowa Nowe Horyzonty (filmy dla szkół, 4 projekcje dopołudniowe).
5. Koncert instrumentalny w ramach projektu: ‘Z klasyką przez Polskę’.
6. Stan Up: ‘Bomba’.

Imprezy współorganizowane:

1. Gala: ‘Człowiek Ziemi Złotoryjskiej’.
2. Inauguracja projektu: ‘Z klasyką przez Polskę’ w Operze Wrocławskiej.
3. Prelekcja na temat książki z autorem: Robertem Klementowskim.
4. Uroczyste nabożeństwo: ‘Pamiętka’ świadków Jehowy.

Dział techniczny:

1. Prace przygotowawcze do sezonu przy Kopalni Złota Aurelia.
2. Obsługa techniczno – akustyczna imprez Zok i współorganizowanych z innymi.
3. Prace remontowo adaptacyjne w pomieszczeniach ZOK.

Hala Sportowa

1	Memoriał Michała Stalskiego Turniej Piłki Ręcznej	21.03.2026	Hala Tęcza, Oldboys Górnik	Piłka ręczna
2	ZLTS	22.03.2026	Hala Tęcza	Tenis stołowy
3	Turniej o wejście do II Ligi	27-29.03.2026	Hala Tęcza, KKS Mine Master	Piłka siatkowa

Z-ca Burmistrza

1. Reprezentowanie Miasta przed notariuszem w sprawach sprzedaży nieruchomości.
2. Wsparcie merytoryczne w przygotowaniu dokumentacji aplikacyjnej o dofinansowanie projektów miejskich.
3. Udział w czynnościach odbiorowych zamówionych usług i dostaw.
4. Udział w wideokonferencji dotyczącej Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (13 marca br.)
5. Udział w szkoleniu dotyczącym aktualizacji „Strategii Rozwoju Miasta Złotoryja na lata 2021 – 2030 z jednoczesnym wydłużeniem do 2035 roku (10 kwietnia br.)
6. Reprezentowanie Miasta podczas:
 - Gali wręczenia tytułu Człowieka Ziemi Złotoryjskiej 2025 (19 marca br.)
 - Spotkania Wielkanocnego w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Świerzawie (24 marca br.);
 - Niebieskiego Marszu dla Autyzmu (1 kwietnia br.);
 - Śniadania Wielkanocnego w Klubie Senior+ (1 kwietnia br.).

Burmistrz

Burmistrz brał udział w:

- Konferencji Krajowej Euroregionu Nysa podsumowującej 2025 rok;
- IV Dolnośląskim Forum Gospodarczym 2026, które odbyło się w Oleśnicy;
- gali wyboru Człowieka Ziemi Złotoryjskiej 2025;
- zebraniu sprawozdawczo – wyborczym Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów Policjnych;
- wernisażu wystawy malarstwa Andrzeja Zychowicza pn. „Cztery Pory Roku”;
- XI Wiosennym Jarmarku Świętecznym organizowanym przez Muzeum Złota i Złotoryjski Ośrodek Kultury w Złotoryi;
- gali zakończenia i wręczenia pucharów i medali w 11. edycji Memoriału im. Michała Stalskiego organizowanej przez SPR Górnik Złotoryja;
- Wiosennych Targach Pracy Edukacyjno- Zawodowych organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Złotoryi;
- targach obrony cywilnej 2026 – EXPO LUBIN;
- śniadaniu wielkanocnym w Środowiskowym Domu Samopomocy i Klubie SENIOR+;
- meczu otwarcia KKS Mine- Master o awans do II Ligii siatkówki;
- rozdaniu nagród w Powiatowym Konkursie Języka Angielskiego w SP nr 3;
- Niebieskim Marszu dla Autyzmu organizowanym przez SP nr 1;
- spotkaniu z prezesem firmy Hansa-Flex oddział w Złotoryi;
- uroczystym wręczeniu promes na dofinansowanie projektów w ramach „Dolnośląskiego Funduszu Pomocy Rozwojowej 2026”;
- 86. rocznicy Zbrodni Katyńskiej oraz zsyłki na Sybir.